

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

TÉRÍTÉSI ÉS JUTTATÁSI SZABÁLYZAT

A FELSŐOKTATÁSRÓL SZÓLÓ 1993. ÉVI LXXX. TÖRVÉNY, A KORMÁNY EGYETEMI ÉS FŐISKOLAI HALLGATÓK ÁLTAL FIZETENDŐ DÍJAKRÓL ÉS TÉRÍTÉSEKRŐL, VALAMINT A RÉSZÜKRE NYÚJTHATÓ EGYES TÁMOGATÁSOKRÓL SZÓLÓ 51/2002. (III. 26.) KORM. RENDELETTEL, A KORMÁNY KÜLFÖLDIEK MAGYARORSZÁGI ÉS A MAGYAROK KÜLFÖLDI FELSŐFOKÚ TANULMÁNYAINAK EGYES KÉRDÉSEIRŐL SZÓLÓ 157/2001. (IX. 12.) KORM. RENDELETTEL, A KORMÁNY FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK KÉPZÉSI ÉS FENNTARTÁSI NORMATÍVA ALAPJÁN TÖRTÉNŐ FINANSZÍROZÁSÁRÓL SZÓLÓ 120/2000. (VII. 7.) KORM. RENDELETTEL ÉS AZ OKTATÁSI MINISZTER A SZOMSZÉDOS ÁLLAMOKBAN ÉLŐ MAGYAROKRÓL SZÓLÓ 2001. ÉVI LXII. TÖRVÉNY OKTATÁST ÉRINTŐ RENDELKEZÉSEINEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ 47/2001. (XII. 29.) OM RENDELETTEL EGYSÉGES SZERKEZETBEN



2005. XI.

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem [a továbbiakban: Egyetem] Tanácsa, a felsőoktatásról szóló – többször módosított – 1993. évi LXXX. törvény [a továbbiakban Ftv.], a Kormány egyetemi és főiskolai hallgatók által fizetendő díjakról és térítésekről, valamint a részükre nyújtható egyes támogatásokról szóló 51/2002. (III. 26.) Korm. rendelete [a továbbiakban: Rendelet, R], a Kormány külföldiek magyarországi és a magyarok külföldi felsőfokú tanulmányainak egyes kérdéseiről szóló 157/2001. (IX. 12.) Korm. rendelete [a továbbiakban: KülfR], a Kormány a felsőoktatási intézmények képzési és fenntartási normatíva alapján történő finanszírozásáról szóló 8/2005. (I. 19.) Korm. rendelete [a továbbiakban: Finanszírozási Rendelet] és az Oktatási Miniszter a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény oktatást érintő rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 47/2001. (XII. 29.) OM rendelete [a továbbiakban SR] alapján az Egyetem hallgatóira vonatkozó térítési és juttatási szabályokat a következőkben határozza meg¹:

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

A Szabályzat hatálya

1. §

- (1) Jelen Szabályzat hatálya kiterjed
 - a) az alapképzésben részt vevő hallgatókra;
 - b) a felsőfokú szakképzésben részt vevő hallgatókra;
 - c) a szakirányú továbbképzésben részt vevő hallgatókra;
 - d) az a)-c) pontokban meghatározott képzések lebonyolításában részt vevő dolgozókra.
- (2) A Szabályzat hatálya csak kifejezett rendelkezés esetén terjed ki a doktori képzésre és a doktori képzésben részt vevő személyekre.
- (3) A Szabályzat hatálya csak kifejezett rendelkezés esetén terjed ki az (1) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott képzésben korábban részt vett, megszünt hallgatói jogviszonyú személyekre.

Fogalmak

Finanszírozási Rendelet 2. §

(1) A felsőoktatási intézmények államilag finanszírozott hallgatóinak tekintendők a

a) nappali, esti, levelező első felsőfokú szakképzésben,

b) nappali, esti, levelező első alapképzésben,

c) nappali első kiegészítő alapképzésben

államilag finanszírozott helyre felvett hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatók.

(2) E rendelet alkalmazásában ugyancsak a felsőoktatási intézmények államilag finanszírozott hallgatóinak tekintendők

a) bármely államilag finanszírozott első közismereti tanári, hittanári vagy hittanár-nevelő szakon, illetve közös képzésben tanulmányokat folytató hallgató a magyar nyelvű képzésekben, a második közismereti tanári szakképzettség megszerzéséhez felvett szakon a nappali, esti, levelező tagozaton legfeljebb az első alkalommal felvett második tanári szak képesítési követelményében meghatározott képzési időtartamban,

b) bármely olyan szakon államilag finanszírozott helyre felvett hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató a magyar nyelvű képzésekben, amelynek képesítési követelményei követelményként írják elő, hogy a hallgatónak felsőoktatási oklevéllel kell rendelkeznie,

c) bármely szakon költségtérítéses képzésből az intézmény döntése alapján az intézménynél már meglévő államilag finanszírozott helyre átvett hallgató, a kilépett hallgató képzési idejéből még hátralévő időtartamban,

d) nemzetközi megállapodás vagy jogszabály alapján a magyar állampolgárságú hallgatókkal azonos elbírálás alá eső külföldi állampolgárságú hallgatók, ha a jelen § bármely bekezdésében rögzített egyéb feltételeknek is megfelelnek.

¹ A Szabályzatot az Egyetemi Tanács XXXIX/2002. (VI. 24.) ET számú határozatával fogadta el.

(3) A Kormány az oktatási miniszter és a pénzügyminiszter együttes előterjesztése alapján az évente felvehető államilag finanszírozott összlétszámon belül az államilag finanszírozott képzés indításának lehetőségét egyes szakirányú továbbképzésekre és a második, illetve további oklevél megszerzésére irányuló alapképzésekre, valamint idegen nyelven folytatott képzésekre kiterjeszheti.

Rendelet 19.§

(5) Költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatóvá válik az a hallgató, aki az államilag finanszírozott képzésben a megkezdett féléveinek tekintetében a rá vonatkozó képesítési követelményekben meghatározott képzési időt 8 féléves vagy annál rövidebb képzési idő esetén 2 félévet, 8 félévnél hosszabb képzési idő esetén 3 félévet meghaladóan túllépi.

(6) Az a hallgató, aki korábban már részt vett államilag finanszírozott képzésben és azt megszüntetve új felvételi eljárás keretében ismét államilag finanszírozott hallgatóként folytatja tanulmányait, az az új felvételi eljárás alapján megkezdett képzésben olyan időtartamig lehet államilag finanszírozott, amely szerint az összes megkezdett államilag finanszírozott félévek száma nem haladja meg az új képzés képesítési követelményeiben megjelölt tanulmányi időtartamot. Az a hallgató, aki korábbi államilag finanszírozott képzésben a hallgatói jogviszonyának megszüntetésére önhibáján kívül kényszerül, az új felvételi eljárás alapján megkezdett képzésben az új képzés - képesítési követelmények szerinti - teljes időtartamára jogosult az állami finanszírozásra.²

KülFR 2. §

(2) A külföldi hallgatók a térítések és juttatások szempontjából az alábbi csoportokba sorolhatók:

...

f) „F” kategória: a fenti kategóriák egyikébe sem tartozó, államilag finanszírozott képzésben részt vevő hallgatók, akik az Európai Gazdasági Térséghez tartozó országok állampolgárai.

KülFR 3. §

(1) Államilag finanszírozott képzésben vesz részt az a külföldi hallgató, aki nemzetközi megállapodás alapján, illetőleg nemzetközi megállapodás alapján ösztöndíjjal, magyar állami ösztöndíjjal, határon túli magyaroknak adományozott magyar állami ösztöndíjjal, nemzetközi megállapodás alapján határon túli magyaroknak adományozott magyar állami ösztöndíjjal, nemzetközi megállapodás alapján nem magyar állami ösztöndíjjal, viszonzóság esetében külföldi államok állami kiküldötteinek gyermekeként tanul magyar felsőoktatási intézményben, és e jogszabályban meghatározott juttatásokban és kedvezményekben részesül.

(2) Államilag finanszírozott képzésben vesznek részt azok a korábban "A/3" kategóriába sorolt határon túli magyar hallgatók a képesítési követelményekben meghatározott időtartam lejártáig, akik tanulmányaikat 1997 szeptembere előtt kezdték meg, vagy akik felsőfokú tanulmányaikat az 2000-2001-es tanévet megelőzően kezdték meg, és nem kötöttek ösztöndíjszerződést.

(3) Külön megállapodás alapján a határon túli magyar hallgató államilag finanszírozott hitéleti képzésben vehet részt.

(4) Az államilag finanszírozott képzésben részt vevő külföldi hallgató a mindenkori államilag finanszírozott létszámkeret része, ezért az Ftv. 9/A., 9/B. §-ában és 10. §-ának (5) bekezdésében említett képzési, fenntartási és hallgatói előirányzat megállapításánál figyelembe kell venni.

(5) Az oktatási miniszter az államilag finanszírozott alapképzésben részt vevő, évente felvehető, külföldi hallgatók számát az Ftv. 74. § (1) bekezdése g) pontjának megfelelően hozott döntésében határozza meg.

(6) Az (1) bekezdésen túlmenően államilag finanszírozott képzésben vesz részt az a külföldi oktató és kutató (a továbbiakban: kutató), aki az 1. § (1) bekezdés c) pontja szerint ösztöndíjjal továbbképzésben vagy tanulmányúton vesz részt, illetőleg kutatómunkát folytat."

SR. 1. §

(2) Államilag finanszírozott képzésben vesz részt az a határon túli magyar hallgató, aki - a (3) bekezdésben foglalt kivétellel - magyar állami ösztöndíjjal tanul magyar felsőoktatási intézményben.

(3) A (2) bekezdésben foglaltaktól eltérően a határon túli magyar hallgató államilag finanszírozott képzésben nemzetközi szerződés vagy kétoldalú megállapodás alapján vehet részt. Külön megállapodás alapján a határon túli hallgató államilag finanszírozott hitéleti képzésben vehet részt. Államilag finanszírozott képzésben vesznek részt továbbá azok a korábban „A/3” kategóriába sorolt határon túli magyar hallgatók a képesítési követelményekben meghatározott időtartam lejártáig, akik tanulmányaikat 1997. szeptembere előtt kezdték meg, vagy akik felsőfokú tanulmányaikat a 2000-2001-es tanévet megelőzően kezdték meg, és nem kötöttek ösztöndíjszerződést.

Rendelet 5.§

² A kormányrendeletet módosította a 197/2005. (IX. 22.) Korm. rend.

(5) E rendelet vonatkozásában megkezdett félévnek számít az a félév, amikor a hallgató a beiratkozást követő 60. napon is nem szünetelő hallgatói jogviszonnyal rendelkezik (a továbbiakban: megkezdett félév).

2. §

Jelen Szabályzat hatálya alatt

- a) *államilag finanszírozott képzésben részt vevő hallgató*: az a hallgató, aki államilag finanszírozott képzésben kezdte meg tanulmányait és nem vált költségtérítéses hallgatóvá, a költségtérítéses képzésről kari döntéssel államilag finanszírozott helyre átvett hallgató, továbbá az államilag finanszírozott képzésben részt vevő külföldi hallgatók;
- b) *költségtérítéses képzésben részt vevő hallgató*: az a hallgató, aki költségtérítéses képzésben kezdte meg tanulmányait és nem vették át – a Finanszírozási Rendelet 2.§ (2) bekezdés c) pontja alapján – finanszírozott férőhelyre, illetve az a hallgató, aki államilag finanszírozott formában kezdi meg tanulmányait, és – a Rendelet 19.§ (5) bekezdése alapján – költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatóvá vált;
- c) *képzési idő*: a képesítési követelményekben előírt félévek száma;
- d) *juttatásképes hallgató*: az a hallgató, akinek az államilag finanszírozott képzésre beiratkozott féléveinek száma nem haladja meg a képzési félévek számát
 - legfeljebb 8 féléves képzés esetén kettővel
 - több mint 8 féléves képzés esetén hárommal megnövelt értékét;³
- e) *hallgatói normatíva*: a tárgyévi költségvetési törvényben meghatározott hallgatói normatíva éves összege.

Rendelet 5. §

(1) A hallgató a képesítési követelményekben megjelölt tanulmányi időnek megfelelő számú megkezdett félévben szerepel az intézmény statisztikai jelentésében, és részesülhet a hallgatói juttatásokból.

(2) A hallgató a képesítési követelményekben meghatározott képzési időn túl 8 féléves vagy annál rövidebb képzési idő esetén legfeljebb további 2 megkezdett félévig, 8 félévet meghaladó képzés esetén legfeljebb további 3 megkezdett félévig részesülhet a hallgatói juttatásokból az intézmény Szabályzatában meghatározottak szerint.

(3) Az alapképzési szakok képesítési követelményeiről szóló külön jogszabályban meghatározott szaktársítás, illetve kétszakos képzésben a hallgatói juttatásokat 10 félévig, de legfeljebb a képesítési követelményekben a második szak felvételi lehetőségére utaló kifejezett rendelkezés figyelembevételével a két szak párhuzamos elvégzésének időtartamáig lehet igénybe venni. A (2) bekezdésben foglaltakat a kétszakos képzésben résztvevők esetén egyszer lehet alkalmazni.

Kari Ösztöndíjbizottságok

3. §

- (1) A karok az ösztöndíjügyek intézésére Kari Ösztöndíjbizottságot hoznak létre.
- (2) A Kari Ösztöndíjbizottság összetételét a kari szabályzat határozza meg.
- (3) A Kar Ösztöndíjbizottság tagjainak legalább fele hallgató, akiket a hallgatói önkormányzat delegál.
- (4) A Kari Ösztöndíjbizottságnak nem lehet tagja a kar vezetője.
- (5) A Kari Ösztöndíjbizottságnak legalább egy tagja közalkalmazotti jogviszonyban a karon dolgozó személy.

³ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

*Egyetemi Ösztöndíjbizottság⁴***3/A. §**

- (1) Az Egyetemi Ösztöndíjbizottság az intézményi szinten elbírálandó hallgatói ösztöndíj-pályázatok elbírálását végző testület.
- (2) Az Egyetemi Ösztöndíjbizottság tagjai az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Szociális- és Ösztöndíjbizottságának tagjai, valamint az oktatási és tudományos rektorhelyettes által delegált egy fő az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban álló személy.
- (3) Az Egyetemi Ösztöndíjbizottság elnöke az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Szociális- és Ösztöndíjbizottságának elnöke.
- (4) Az Egyetemi Ösztöndíjbizottság ügyrendjét maga határozza meg.
- (5) Az Egyetemi Ösztöndíjbizottság által elbírálandó pályázatok körét jelen szabályzat, valamint az Oktatásszervezési és Hallgatói ügyek Bizottsága állapítja meg.

*Nyilvántartás***4. §**

A hallgatói juttatások és a befizetett térítések nyilvántartásáról, a különböző igazolások kiadásáról rektori utasítás rendelkezik.

*Valótlan adatközlés***Rendelet 2.§**

(2) A Szabályzatban rendelkezni kell különösen

a) a hallgatói támogatások megállapításának elveiről, az odaítélés módjáról és eljárási szabályairól, továbbá a támogatások időtartamáról, jogcíméről, valamint a pénzügyi források és más támogatások felhasználásának ellenőrzési rendszeréről, a jogorvoslat lehetőségéről,

b) a hallgatók által fizetendő díjakról és térítésekről, mentességekről és kedvezményeikről, a díjak befizetésének, kezelésének szabályairól, a díjból és térítésekből származó bevételek felhasználásának elveiről, valamint a pénzügyi források felhasználásának ellenőrzési rendszeréről, a jogorvoslat lehetőségéről,

c) a képesítési követelmények szerinti tanulmányi időszakot meghaladó időtartamú felsőfokú képzésben részt vevő hallgatói jogviszonnyal rendelkező személyek támogatásairól, továbbá a szünetelő, illetve megszünt hallgatói jogviszonyú személyek által fizetendő díjakról és térítésekről az *a)*, *b)* pontban részletezett módon,

d) a szakmai gyakorlat alatt járó támogatásról,

e) a valótlan adatot szolgáltató hallgatókkal kapcsolatos eljárásról az intézmény fegyelmi szabályzatának keretei között,

5. §

Azon hallgató ellen, aki szociális helyzetének megállapításakor valótlan adatokat közöl, a Fegyelmi és Kártérítési Szabályzat előírása szerint fegyelmi eljárást kell indítani.

*Intézményi tájékoztatás***Rendelet 2. §**

...

(2) A Szabályzatban rendelkezni kell különösen

...

i) a Szabályzatban foglaltakra, valamint a tantervre és a vizsgakövetelmény szabályaira vonatkozó intézményi tájékoztatási kötelezettség teljesítésének módjáról.

⁴ Beillesztette az Egyetemi Tanács XIX/2004. (III: 29.) ET számú határozata

6. §

- (1) Jelen Szabályzat valamint a hozzá kapcsolódó szabályzatok szövegét elérhetővé kell tenni az Egyetem honlapján, a kari hivatalokban és a hallgatói önkormányzatok irodáiban.
- (2) A hallgatókat a beiratkozáskor az (1) bekezdésben foglalt tájékoztatói lehetőségekről tájékoztatni kell.

Téves díjfizetés

7. §

- (1) Amennyiben a hallgató a számára meghatározottnál magasabb összeget fizeti be az Egyetem számára, befizetését téves befizetésként kell kezelni.⁵
- (2) A hallgató a téves befizetés tényét jelezheti az illetékes kar vezetőjének, aki ezt a tény 8 munkanapon belül ellenőrizteti.
- (3) A téves befizetés tényének megerősítését követő 30 napon belül a tévesen befizetett összeget vissza kell fizetni.
- (4) Amennyiben a hallgató a befizetés esedékességétől számított 6 hónapon belül nem él az (1) bekezdésben meghatározott jogával, úgy a visszafizetésre nem tarthat igényt.

Jogorvoslat, panasz

Ftv. 34.§

(4) A hallgatónak joga van – a tanulmányi követelmények teljesítésére vonatkozó értékelés kivételével – a felsőoktatási intézmény döntése, intézkedése vagy mulasztása (a továbbiakban: döntés) ellen a hallgatói jogviszonyára vonatkozó rendelkezések megsértésére hivatkozással felülbírálati kérelemmel élni, az intézményi Szabályzatban meghatározott eljárás keretében.

(5) A hallgató a felsőoktatási intézmény döntése ellen a közléstől, ennek hiányában a tudomásra jutástól számított 15 napon belül nyújthat be kérelmet. A kérelem tárgyában, a Szabályzatban meghatározott eljárási rend szerint a rektor [...] által létrehozott bizottság jár el. A bizottság létszámáról, összetételéről a Szabályzat rendelkezik azzal a megkötéssel, hogy a bizottságban a hallgatói önkormányzat képviselőjének mértéke egyharmad [...].

Rendelet 16.§

(4) Téves díjmegállapítás miatt a hallgató - a díjfizetési kötelezettség megállapításától számított 15 napon belül - fellebbezéssel élhet a felsőoktatási intézmény (kar) vezetőjénél. A fellebbezést az intézmény (kar) vezetője 8 munkanapon belül bírálja el.

8. §

- (1) A Rendelet 16.§ (4) bekezdésében foglalt panaszt a Hallgatói ügyek Felülbírálati Bizottság bírálja el. A hallgató a kérelmet a rektorhoz címezve, a Rektori Hivatalba nyújtja be.⁶
- (2) A hallgató számára pozitív döntés esetén a befizetett összeget 30 napon belül vissza kell fizetni.
- (3) A hallgató jelen szabályzat, vagy a jelen szabályzat alapján megalkotott kari szabályzat vélt megsértése esetén panasszal fordulhat az illetékes kar vezetőjéhez, illetve

⁵ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

⁶ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata, majd az LXXXI/2004. (VI. 28.) ET számú határozata

kollégiumi ügy esetében az oktatási és tudományos rektorhelyetteshez. A panaszt az illetékes vezető 30 napon belül köteles kivizsgálni.⁷

- (4) A támogatási eljárások során hozott döntés elleni fellebbezésekről a Hallgatói ügyek Felülbírálati Bizottsága dönt. A kérelmet a rektorhoz címezve, a Rektori Hivatalba kell benyújtani.⁸

⁷ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

⁸ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata, majd az LXXXI/2004. (VI. 28.) ET számú határozata

II. KOLLÉGIUMOK, KOLLÉGIUMI ELHELYEZÉS, KOLLÉGIUMI DÍJ

Kollégiumi elhelyezés

Rendelet 13. §

(1) A felsőoktatási intézmények rendelkezésére álló kollégiumi férőhelyek szorgalmi és vizsgaidőszakban, valamint ezen időszakon túl a képzési követelményekben és a tantervekben megfogalmazott tanulmányi követelmények teljesítésének időtartamában azon államilag finanszírozott nappali tagozatos hallgatók, illetve állami ösztöndíjban részesülő doktori képzésben részt vevő hallgatók elhelyezésére szolgálnak, akik a képzési hely (település) közigazgatási határain kívül rendelkeznek állandó lakóhellyel.

(2) A hallgatói önkormányzat kezdeményezésére a férőhelyszám 5%-ának erejéig a kollégiumban elhelyezhető a 19. § (5) bekezdés alapján költségtérítéses hallgató, illetve helyben lakó hallgató.

(3) Kollégiumi elhelyezés pályázati rendszerben nyújtható.

(4) A pályázat és az odaítélés szabályait a Szabályzat határozza meg. A pályázat elbírálásakor különösen az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:

a) szociális helyzet,

b) tanulmányi eredmény,

c) képzési hely és lakóhely közötti távolság,

d) közösségi munka.

(5) A felsőoktatási intézmény a 2000. január 1-jén rendelkezésére álló kollégiumi férőhelyek számát meghaladó, az intézmény saját bevétele terhére létesített kollégiumokban lévő férőhelyeit jogosult költségtérítéses formában üzemeltetni. Ebben az esetben is teljesíteni kell azonban az e rendeletben meghatározott, a kollégiumokra vonatkozó előírásokat. Ezen férőhelyek után kollégiumi normatív támogatás nem jár.

(6) Az intézmény az (5) bekezdés szerinti költségtérítés díját a Szabályzatában meghatározottak szerinti módon köteles nyilvánosságra hozni, és jogosult tanévenként módosítani.

(7) A felsőoktatási intézmény a 4. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott mértékig, a hallgatói önkormányzat egyetértése alapján jogosult kollégiumi férőhely bérlésére, illetve az intézmény által benyújtott és az oktatási miniszter által elfogadott terv alapján, külön engedélyezési eljárás keretében kollégiumi férőhelybővítésre, kollégiumfelújításra⁹, valamint kollégium létesítésének céljaira szolgáló épület vásárlására.

8) A (4) bekezdésben meghatározott szempontokon túl előnyben kell részesíteni azt a hallgatót, aki a felsőoktatási intézmények felvételi eljárásainak általános szabályairól szóló [269/2000. \(XII. 26.\) Korm. rendelet](#) értelmében hátrányos helyzetűnek minősül.¹⁰

Rendelet 14. §

A kollégiumi alapszolgáltatásokat, valamint a kollégium használatára vonatkozó szabályokat e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

9. §

- (1) Az Egyetemen kollégiumi, szakkollégiumi elhelyezésre a juttatásképes hallgató jogosult.
- (2) Az Egyetemen kollégiumi, szakkollégiumi elhelyezésre jogosult továbbá az államilag finanszírozott doktori képzésben részt vevő hallgató, az első hat beiratkozott félévben.
- (3) Az (1) és (2) bekezdés rendelkezéseitől eltérni kizárólag az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat írásos egyetértése, valamint jelen szabályzat előírása esetén lehet.
- (4) Nem jogosult kollégiumi (szakkollégiumi) elhelyezésre az a hallgató, aki nem iratkozott be.
- (5) A kollégiumi férőhelyek
 - a) 3%-a a doktori képzésben részt vevő hallgatók
 - b) 8%-a a nemzetközi együttműködés keretében tanulmányokat folytatók elhelyezésére szolgálnak.

⁹ Módosította a 197/2005. (IX. 22.) Korm. rend.

¹⁰ Kiegészítette a 197/2005. (IX. 22.) Korm. rend.

*Felvétel a kollégiumba***10. §**

- (1) A kollégiumi felvétel rendjét az Oktatási és Hallgatói ügyek Bizottsága állapítja meg azzal, hogy a felvételi kérelmeket pontozásos rendszer szerint kell rangsorolni, amelynek során a szociális helyzet, a tanulmányi és a társadalmi munkát egyaránt figyelembe kell venni.
- (2) Kollégiumi felvételt pályázaton lehet elnyerni. A kollégiumi elhelyezés egy tanévre szól.
- (3) A kollégiumi felvételi eljárással kapcsolatos határidőket az adott tanévre vonatkozóan – az EHÖK Kollégiumi Bizottságának javaslatára – a rektor állapítja meg.¹¹
- (4) A hallgatókat minden karon a Tanulmányi Osztály (Dékáni Hivatal) hirdetőtábláján, a Hallgatói Önkormányzat irodájában, valamint a Kollégium hirdetőtábláján kifüggesztett hirdetményben kell tájékoztatni a határidőkről.

11. §

- (1) A kollégiumi felvételi kérelmekről az Egyetemi Kollégiumi Felvételi Bizottság dönt, a felsőbb éves hallgatók esetében a Kollégiumi Diákbizottság véleményének figyelembevételével.
- (2) Az Egyetemi Kollégiumi Felvételi Bizottság tagjai:
 - a) a kollégiumok igazgatói;
 - b) a kollégiumi főigazgató, aki egyben a bizottság elnöki teendőit is ellátja;
 - c) az ELTE Kari Hallgatói Önkormányzatainak vezetői, ill. azok megbízottjai;
 - d) az ELTE EHÖK Kollégiumi Bizottságának vezetője vagy megbízottja.
- (3) Az Egyetemi Kollégiumi Felvételi Bizottság üléseit a bizottság elnöke hívja össze.
- (4) A Bizottság üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni a Kollégiumi Diákbizottságok elnökeit és a Rectori Hivatal Oktatási Igazgatóságának vezetőjét.
- (5) A kollégiumi elhelyezésről szóló döntés elleni fellebbezésről a Hallgatói ügyek Felülbírálati Bizottság dönt. A kérelmet a kollégiumi főigazgatóhoz kell benyújtani, aki azt legkésőbb a fellebbezési határidő lejártá utáni második munkanapon továbbítja a Hallgatói ügyek Felülbírálati Testület elnökéhez.¹²

*Felvétel a szakkollégiumba***12. §**

- (1) A szakkollégiumba történő felvételi elveit, eljárási rendjét a szakkollégium szervezeti és működési szabályzata határozza meg.
- (2) A szakkollégiumi elhelyezést pályázat útján lehet elnyerni. A szakkollégiumi elhelyezés a képzési időre szól. A képzés időt befejezett, de még juttatásképes hallgató újabb pályázat útján nyerhet további elhelyezést.
- (3) A szakkollégiumoknak felvételi eljárásukban törekedniük kell arra, hogy az első éves hallgatók száma megközelítse a férőhelyek egyötödét.

¹¹ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

¹² Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

- (4) A szakkollégiumi elhelyezésről szóló döntés elleni fellebbezésről a Hallgatói ügyek Felülbírálati Bizottság dönt. A kérelmet a szakkollégiumi igazgatóhoz kell benyújtani, aki azt legkésőbb a fellebbezési határidő lejártá utáni második munkanapon továbbítja a Hallgatói ügyek Felülbírálati Testület elnökéhez.¹³

A kollégiumi (szakkollégiumi) elhelyezés elvesztése

13. §

Elveszti a hallgató a kollégiumi (szakkollégiumi) elhelyezést, amennyiben

- a) fegyelmi határozat attól megfosztja;
- b) két egymást követő hónapon keresztül nem fizetett kollégiumi díjat.

Rendelet 20. §¹⁴

(1) A rendelet 1. § (1) bekezdése szerinti hallgatók a kollégiumi férőhely igénybevétele esetén térítési díjat fizetnek.

(2) A kollégiumi térítési díjat a kollégiumi alapszolgáltatásért és elhelyezésért, valamint a kollégium által nyújtott szolgáltatásokért kell fizetni.

(3) A kollégiumi térítési díj összegét tanévenként az intézményi tanács és az illetékes hallgatói önkormányzat közötti megállapodásban kell rendezni a tárgyév május 31-ig, a (4)-(5) bekezdésekben foglaltak figyelembevételével.

(4) A kollégiumi térítési díj a kollégiumok komfortfokozatához igazodik. A kollégiumok komfortfokozatba sorolásának alapelveit (I-IV. kategória) e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza. A kollégiumok kategóriába sorolásakor elsősorban az egy hallgatóra jutó lakóterületet és az épület vizesblokkokkal való ellátottságát kell figyelembe venni.

(5) Az adott kategórián belül, az e rendelet 3. számú mellékletében foglaltakat figyelembe véve a kollégiumi térítési díj +/-25%-kal térhet el az intézmény által az adott férőhelyre meghatározott költségvetési normatív támogatás összegétől azzal, hogy a térítési díj nem lehet alacsonyabb, mint 5000 forint. Az intézmény a kollégiumi normatívát a 3. számú mellékletben foglaltak szerint oszthatja meg különböző kategóriájú kollégiumai között.

(6) A költségtérítéses képzésben részt vevő, valamint a külföldi hallgatók által fizetendő kollégiumi térítési díjakat az intézmény Szabályzatában rögzíti.

(7) A más fenntartó által működtetett, újonnan épült bentlakásos intézmények igénybevételével kapcsolatos díjakat, térítéseket és az azért nyújtandó szolgáltatásokat az intézmények és az érintett fenntartók közötti - az intézményi tanács által jóváhagyott - szerződés rögzíti azzal, hogy az nem lehet kevesebb mint 9000 forint és nem lehet több mint 28 000 forint.

14. §¹⁵

(1) A nyári szünet idején kollégiumi (szakkollégiumi) elhelyezésre jogosultak:

- a) a kollégiumi térítési díj időarányos részének megfizetése ellenében a doktorandusz hallgatók, a tanszékvezető által ellenjegyzett tanulmányi illetve tudományos, vagy a kar vezetőhelyettese által ellenjegyzett közéleti tevékenységet végző hallgatók, a tevékenység időtartamára valamint az árvák és volt állami gondozott hallgatók, valamint
- b) azok a hallgatók, akik számára ezt kérelmükre, szociális körülményeikre tekintettel a Diákbizottság javaslata alapján a kollégiumi főigazgató (szakkollégiumi igazgató) engedélyezi.

(2) Az Egyetem hallgatói kedvezményt élveznek a nyári helyfoglalás tekintetében.

¹³ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

¹⁴ Módosította a 197/2005. (IX. 22.) Korm. rend.

¹⁵ Módosította az Egyetemi Tanács CXVII/2005. (XI. 7.) ET számú határozata

15. §

- (1) Az Egyetemi Tanács és az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat megállapodása alapján
 - a) az Egyetem által üzemeltetett valamennyi felsőoktatási kollégium és szakkollégium komfortfokozata a Rendelet 2. számú melléklete szerint I. kategóriába tartozik;
 - b) az Egyetem a kollégiumi normatívát nem osztja meg a kollégiumai között, egységesen a tárgyévre vonatkozó költségvetési törvényben meghatározott összeget veszi igénybe minden férőhely után;
 - c) az Egyetem egységes kollégiumi térítési díjat határoz meg, amelyet a 2. számú melléklet határoz meg. A kollégiumi térítési díj 10 %-a fejlesztésre fordítandó.¹⁶
- (2) A kollégiumba felvett hallgató a kollégiumi díjat a félév mind az 5 hónapjára köteles, havonta fizetni.
- (3) Az (2) bekezdés alól kivételt képeznek
 - a) azok a hallgatók, akik tanulmányaikat az adott félévben nem kezdik meg, és ezt október 15-ig (március 15-ig) a kollégiumi főigazgatónak (szakkollégiumi igazgatónak) jelzik és a kollégiumból (szakkollégiumból) kiköltöznek;
 - b) azok a hallgatók, akik tanév közben költöznek be a kollégiumba;
 - c) azok a hallgatók, akik tanulmányaikat családi vagy egészségügyi okok miatt megszakítják, és kérelmüket a rektor elfogadja.
- (4) A (3) bekezdés a) és c) pontja hatálya alá tartozó hallgatók az adott félévre csak a kiköltözésig megkezdett hónap(ok)ra eső kollégiumi díjat, a (3) bekezdés b) pontja hatálya alá eső hallgatók a hátralevő hónapok kollégiumi díját kötelesek megfizetni.
- (5) Az a hallgató, aki a tanév folyamán a kollégiumból – nem külföldi tanulmányok folytatása miatt – kiköltözik, az adott tanévben a kollégiumba már nem költözhet be.
- (6) Az a hallgató, aki a (szak)kollégiumi elhelyezését a 13.§ b) pontja szerint veszíti el, (szak)kollégiumi elhelyezést az adott és a következő félévben nem kérhet.
- (7) A hallgatók – az adott évi felsőoktatási felvételi eljárás során felvett hallgatókat kivéve – a felvételi eljárás során nyilatkozni kötelesek, hogy június 1-től igénybe kívánják-e venni a kollégiumi férőhelyet. Az adott tanév elején hallgatói jogviszonyt létesítő hallgatók ezt a második félév kezdetén kötelesek megtenni.
- (8) Az a hallgató, aki az (7) bekezdés szerinti nyilatkozatában a férőhely igénybevételétől elállt és a kollégiumból kiköltözött a június hónapra eső díjat – a (3) bekezdéstől eltérően – nem köteles megfizetni. Azt a hallgatót, aki elhelyezési igényét nem jelezte, júniusban nem kötelező az általa korábban használt kollégiumi férőhelyen elhelyezni.

A kollégiumi elhelyezésért fizetendő térítés befizetésének és felhasználásának szabályai

16. §

- (1) A kollégiumi elhelyezésért fizetendő térítést a hallgató a tárgyhó 15 napjáig a kollégiumok által biztosított készpénzátutalási megbízással, vagy az ideiglenes hallgatói pénztáron keresztül köteles befizetni.¹⁷

¹⁶ Módosította az Egyetemi Tanács CXVII/2005. (XI. 7.) ET számú határozata

¹⁷ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

- (2) A hallgató a kollégiumba történő beköltözésekor írásban nyilatkozhat arról, hogy térítési díját (a szeptember hónapra esedékes befizetés kivételével) az Egyetem által folyósított ösztöndíjból vonják le. Ebben az esetben a hallgatóra az (1) bekezdés előírása nem vonatkozik.
- (3) A levonásról a (2) bekezdés szerint rendelkező hallgatók listáját a kollégium (szakollégium) igazgatója összesíti és juttatja el az érintett kar vezetőjéhez, aki köteles a végrehajtáshoz szükséges intézkedéseket megtenni.

17. §

A hallgatók által befizetett kollégiumi térítés az Egyetem Gazdálkodási Szabályzata előírásai szerint kerül felhasználásra.

Kollégiumi alapszolgáltatások

Rendelet 2. §

...

(2) A Szabályzatban rendelkezni kell különösen

...

f) az e rendelet 1. számú *mellékletében* felsorolt kollégiumi (diákothoni) alapszolgáltatások részletes meghatározásáról, figyelemmel a baleset-, tűzvédelmi és egyéb előírásokra,

Rendelet 14. §

A kollégiumi alapszolgáltatásokat, valamint a kollégium használatára vonatkozó szabályokat e rendelet melléklete tartalmazza.

18. §

A kollégiumi alapszolgáltatások részletes meghatározását a Kollégiumi Szabályzat tartalmazza.

III. EGYÉB DÍJAK

Különeljárási díjak

Rendelet 21. §

(1) A rendelet 1. §-ának (1) és (3) bekezdésében meghatározott hallgatók az intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában, illetve más szabályzatában rögzített kötelezettség elmulasztása vagy késedelmes teljesítése esetén - a Szabályzat szerint - díjakat fizetnek. A díjak összege esetenként nem lehet magasabb a költségvetési törvényben az adott évre megállapított hallgatói normatíva 3%-ánál.

19. §

- (1) A különeljárási díjak jogcímeit és maximális összegeit jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza, melyet az Egyetemi Tanács évente felülvizsgál.
- (2) A hallgató a kari szabályzatok rendelkezései szerint köteles megfizetni a számára kiadott igazolások, okiratok (leckekönyv, oklevél, stb.) előállítási költségét.
- (3) Jelen paragrafus rendelkezéseit alkalmazni kell a megszűnt hallgatói jogviszonyú személyekre is.

*A különjárási és egyéb díjak befizetésének és felhasználásának rendje***20. §**

- (1) A különjárási és egyéb díjaknak az Egyetem Gazdálkodási Szabályzatában meghatározott része az illetékes kar bevételét képezi. E díjak befizetésének rendjéről a kari szabályzatok rendelkeznek.
- (2) A különjárási díjak befizetése időszakos hallgatói pénztáron keresztül vagy készpénzáttutalási megbízással történik.
- (3) A kollégiumi elhelyezésért fizetendő térítés késedelmes befizetése esetén fizetendő különjárási díj a kollégiumot illeti meg és a kollégium által biztosított készpénzáttutalási megbízással történik.
- (4) A diákigazolvány kiállításával, érvényesítésével kapcsolatos különjárási díjak a kiállítást végző szervezet bevételét képezi.¹⁸
- (5) Jelen paragrafus rendelkezéseit alkalmazni kell a megszűnt hallgatói jogviszonyú személyekre is.

*Szolgáltatási díjak***Rendelet 21. §**

(2) Az állami felsőoktatási intézmények külön jogszabályban, valamint e rendeletben szabályozott díjakon felül egyéb szolgáltatásokért, amelyek nem kapcsolódnak a képzési követelményekben, illetve a tantervekben foglalt tanulmányi kötelezettségek teljesítéséhez, a hallgatói önkormányzat egyetértésével a Szabályzatban más díjakat is megállapíthatnak. E díjak megfizetésére a hallgató csak a szolgáltatás igénybevétele esetén kötelezhető.

*Szolgáltatási díj***21. §**

- (1) Az adott szak képzési követelményeiben (tanterveiben) foglalt tanulmányi kötelezettséghez nem kapcsolódó szolgáltatások díját – a kari hallgatói önkormányzatok egyetértésével – a kari tanácsok állapítják meg.
- (2) Az (1) bekezdés alól kivételt jelent, ha az Egyetemi Tanács a díj megállapítását magához vonja. Ebben az esetben az Egyetemi Tanács – az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat egyetértésével hozott – döntése jelen szabályzat 3. számú mellékletének részévé válik.
- (3) Jelen paragrafus rendelkezéseit alkalmazni kell a megszűnt hallgatói jogviszonyú személyekre is.

*A szolgáltatási díj felhasználásának rendje***22. §**

A szolgáltatási díjak és térítések a szolgáltatást végző szervezeti egység bevételét képezik.

¹⁸ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

IV. ÁLLAMILAG FINANSZÍROZOTT KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ HALLGATÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

TÁMOGATÁSOK

Források

Rendelet 3. §

(1) A felsőoktatási intézmények hallgatói részére [az Ftv. 30. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel]

- a) állami támogatás az Ftv. 9/A. §-ában meghatározott hallgatói előirányzat terhére,
 - b) egyéb támogatás a központi költségvetésen kívüli források felhasználásával, valamint
 - c) speciális célú ösztöndíj
- adható.

(2) A felsőoktatási intézmény a Szabályzatban határozza meg az (1) bekezdés b)-c) pontjában említett intézményi támogatások formáit és feltételeit, illetve az ebben részesíthető hallgatók körét.

Rendelet 4. §¹⁹

(1) Az intézményi hallgatói előirányzati keretet az alábbi juttatások alkotják:

- a) a hallgatói normatíva keretösszege, amely a tárgyévre vonatkozó költségvetési törvényben meghatározott hallgatói normatíva és az államilag finanszírozott nappali tagozatos hallgatók statisztikailag lejelentett létszámából számított éves átlagléttszámnak a szorzata (a továbbiakban: éves átlagléttszám);
- b) a köztársasági ösztöndíj keretösszege, az odaítélés évét megelőző október 15-ei államilag finanszírozott nappali tagozatos létszám alapján, a 10. § (2) bekezdésben meghatározottak szerint;
- c) a kollégiumi normatíva keretösszege, amely az intézmény kezelésében lévő kollégiumi (diákotthoni) férőhelyek száma és a tárgyévre vonatkozó költségvetési törvényben meghatározott kollégiumi normatíva szorzata;
- d) a lakhatási támogatás keretösszege, amelynek kiszámítása a (8) bekezdésben foglaltak szerint történik;
- e) a tankönyv- és jegyzettámogatás keretösszege, amely megegyezik az államilag finanszírozott nappali tagozatos hallgatók átlagléttszámának és a tárgyévre vonatkozó költségvetési törvényben meghatározott tankönyv- és jegyzettámogatási normatívának a szorzatával;
- f) a doktorandusz hallgatók ösztöndíjkerete, amely megegyezik az ösztöndíjas doktorandusz hallgatók éves jogosultsági létszámának és a tárgyévre vonatkozó költségvetési törvényben meghatározott doktori ösztöndíjnak a szorzatával;
- g) a doktorandusz hallgatók tankönyv- és jegyzettámogatási keretösszege, amely megegyezik az ösztöndíjas doktorandusz hallgatók éves jogosultsági létszámának és a tárgyévre vonatkozó költségvetési törvényben meghatározott tankönyv- és jegyzettámogatási normatívának a szorzatával;
- h) a sport- és kulturális támogatás, melynek összege megegyezik az államilag finanszírozott nappali tagozatos hallgatók éves átlagléttszámának, valamint a doktorandusz hallgatók éves jogosultsági létszámának és a sport- és kulturális tevékenység tárgyévre vonatkozó költségvetési törvényben meghatározott normatívájának a szorzatával.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában az intézmény kezelésében lévő kollégiumi (diákotthoni) férőhelyen kell érteni az intézmény által bérelt férőhelyet és a más fenntartó által működtetett bentlakásos intézmény férőhelyét is.

(3) Az intézményi hallgatói juttatási keretösszeg az intézményi hallgatói előirányzati keret (1) bekezdés a), d) és e) pontjában meghatározott részeiből áll. Az előirányzati keret részei a vonatkozó jogszabályok, különösen a költségvetési törvény és az államháztartásról szóló törvény rendelkezéseire figyelemmel kezelendők.

(4) Az intézményeknek a havonta folyósítandó juttatások kifizetéséről - a tanulmányi félévek első hónapjának kivételével - legkésőbb az adott hónap 10. napjáig intézkedniük kell.

(5) Az intézményi hallgatói előirányzat keretösszegeinek megállapításakor az intézmények a statisztikai jelentésükben csak azokat az államilag finanszírozott hallgatókat vehetik figyelembe, akik esetében a megkezdett félévek száma nem haladja meg a rájuk vonatkozó képesítési követelményekben meghatározott, félévekben számított képzési időszakot.

(6) E rendelet vonatkozásában megkezdett félévnek számít az a félév, amikor a hallgató a beiratkozást követő 60. napon is nem szünetelő hallgatói jogviszonnyal rendelkezik (a továbbiakban: megkezdett félév).

(7) Az intézmény hallgatói számára hosszú távú elhelyezést biztosító lakhatási formák támogatására - az intézményi hallgatói önkormányzat egyetértésével - legfeljebb a lakhatási támogatás keretének 70%-a használható fel.

¹⁹ Módosította a 197/2005. (IX. 22.) Korm. rend.

(8) Adott intézményben az államilag finanszírozott nappali tagozatos hallgatók és az ösztöndíjas doktorandusz hallgatók éves létszámából levonva az intézmény fenntartásában és a más fenntartó által működtetett bentlakásos intézményben, valamint a felsőoktatási intézmény által bérelt férőhelyen elhelyezett államilag finanszírozott hallgatók és ösztöndíjas doktoranduszok létszámát; továbbá ebből levonva a képzés székhelyén állandó bejelentett lakcímmel rendelkező államilag finanszírozott nappali tagozatos hallgatók és ösztöndíjas doktorandusz hallgatók éves létszámának 95%-át; az így kapott lakhatási támogatásra jogosult létszámnak a tárgyévvel vonatkozó költségvetési törvényben meghatározott lakhatási normatívával szorzott összege adja a lakhatási támogatás keretösszegét.

Jogcímek

Rendelet 6. §

(1) Az intézményi hallgatói előirányzati keret felhasználásának jogcímei:

- a) a tantervi előírások teljesítésével összefüggő tanulmányi eredmények alapján megállapított tanulmányi ösztöndíj,
- b) pénzbeli szociális támogatás és a készpénzben nyújtott lakhatási célú támogatás,
- c) a tantervi követelményeken túlmenő kiemelkedő szakmai, tudományos és közéleti teljesítmény alapján megállapított intézményi (kari) ösztöndíj,
- d) a Szabályzat által meghatározott más, egyszeri juttatás,
- e) köztársasági ösztöndíj,
- f) tankönyv- és jegyzettámogatás,
- g) tanszertámogatás,
- h) kollégium (diákotthon) (a továbbiakban: kollégium) fenntartása,
- i) kollégiumi férőhely bérlete,
- j) kollégium fejlesztése,
- k) tankönyv- és jegyzet-előállítás,
- l) doktori ösztöndíj,
- m) doktorandusz hallgatók tankönyv- és jegyzettámogatása,
- n) a képzéshez kapcsolódó belföldi szakmai gyakorlat tanulmányi költségtérítése,
- o) sport- és kulturális támogatás.

(2) Az intézményi hallgatói előirányzati keretből a hallgató egyidejűleg csak egy intézmény (kar) Szabályzata alapján részesülhet, függetlenül attól, hogy hány intézménybe (karra, szakcsoportra, szakra) iratkozott be.

(3) Az intézményi hallgatói előirányzat köztársasági ösztöndíj keretösszege kizárólag a köztársasági ösztöndíj kifizetésére használható fel.

(4) Az intézményi hallgatói előirányzat doktori ösztöndíjkerete és a doktorandusz hallgatók tankönyv- és jegyzettámogatási kerete kizárólag a doktori képzésről és a doktori fokozatszerzésről szóló kormányrendeletben leírt módon használható fel.

(5) A kollégiumi normatíva keretösszege kizárólag az intézmény kezelésében lévő kollégiumok, az adott intézmény által bérelt, valamint a más fenntartó által - az intézménnyel kötött szerződés alapján - működtetett bentlakásos intézményben az államilag finanszírozott nappali tagozatos hallgatók és ösztöndíjas doktorandusz hallgatók elhelyezésére szolgáló férőhelyek működtetésére, fejlesztésére használható fel. A befizetett kollégiumi térítési díjból, valamint a kollégiumi szálláshelyek értékesítéséből befolyt bevételt - a felmerülő költségek levonása után - az intézmény az intézményi megállapodásoknak megfelelően elsődlegesen a kollégium fejlesztésére fordítja.²⁰

(6) A hallgatói juttatási keretösszeg legalább 50%-át az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott támogatásra kell felhasználni.

(7) A hallgatói juttatási keretösszeg legalább 8%-a, de legfeljebb a hallgatói normatíva 25%-a megnövelve a lakhatási támogatás keretösszegével használható fel az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott támogatásra.

(8) A hallgatói juttatási keretösszeget csak az (1) bekezdés a)-d), f), g), i)-k) és n) pontjaiban meghatározott jogcímekre lehet felhasználni.

(9) A hallgatói juttatási keretösszeget a 4. § (1) bekezdésének d) pontja alapján meghatározott lakhatási támogatás keretösszegéig lehet az (1) bekezdés i), j) pontokban meghatározott célokra fordítani.

(10) Az (1) bekezdésben meghatározott jogcímek keretösszegeinek felhasználásáról a költségvetési törvény és az államháztartásról szóló törvény szabta keretek között a Szabályzat rendelkezik.

²⁰ Módosította a 197/2005. (IX. 22.) Korm. rend.

Rendelet 9. §

- (1) A tantervi követelményeken felül kiemelkedő szakmai, tudományos, sport-, illetve közéleti tevékenységet végző hallgató rendszeres havi juttatásban (intézményi, illetve kari ösztöndíjban) részesülhet.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott ösztöndíj odaítélésének módjáról és feltételeiről a Szabályzat rendelkezik.

Rendelet 2.§

- (4) Az egyes hallgatók számára a 6. § (1) bekezdés *a), b), c), f)* és *g)* pontja szerinti támogatásokat, valamint a tandíjat egy tanulmányi félévre (oktatási időszakra), a költségtérítést egy tanévre kell megállapítani. Egy tanulmányi félév öt hónapos, egy tanév tíz hónapos oktatási időszakot jelent.

Rendelet 11. §

- (2) Az intézményi hallgatói juttatási keretösszegnek az intézmény által a Szabályzatban meghatározott, azonban 2%-ánál nem nagyobb részét lehet tankönyv- és jegyzet-előállításra fordítani.
- (3) A (2) bekezdés alapján meghatározott összeg felhasználásának rendjét a Szabályzat határozza meg. Lehetővé kell tenni, hogy az előállításra javasolt tankönyvek és jegyzetek listáját a hallgatói önkormányzat is véleményezhesse. A felhasználásról évente írásban tájékoztatni kell a hallgatói önkormányzatot.

23. §

Az intézményi hallgatói juttatási keretösszeg terhére adható támogatások jogcímei az Egyetemen:

- (1) A Rendelet 6. § (1) bekezdés a) pontja szerinti tanulmányi ösztöndíjként
 - a) tanulmányi ösztöndíj;
 - b) külföldi hallgatók alapösztöndíja.
- (2) A Rendelet 6. § (1) bekezdés b) pontja szerinti támogatásként
 - a) rendszeres szociális támogatás;
 - b) rendkívüli szociális támogatás;
 - c) lakhatási támogatás;
 - d) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj.
- (3) A Rendelet 6. § (1) bekezdés c) pontja szerinti szakmai, tudományos és közéleti ösztöndíjként
 - a) tudományos ösztöndíj;
 - b) kari közéleti ösztöndíj;
 - c) egyetemi közéleti ösztöndíj;
 - d) kari sport- és kulturális ösztöndíj;
 - e) egyetemi sport- és kulturális ösztöndíj.
- (4) A Rendelet 6. § (1) bekezdés d) pontja szerint egyszeri juttatásként
 - a) kari hallgatói jutalom;
 - b) egyetemi hallgatói jutalom;
 - c) első beiratkozás támogatása;
 - d) párhuzamos képzés kompenzációja;
 - e) kari szabályzatban meghatározott egyszeri juttatás;
 - f) nyelvtanulási támogatás.²¹

²¹ Módosította az Egyetemi Tanács LXXVI/2005. (VI. 20.) ET határozat

- (5) A Rendelet 6.§ (1) bekezdés f) pontja szerinti tankönyv- és jegyzettámogatásként
 - a) tankönyvvásárlási támogatás.
- (6) A Rendelet 6.§ (1) bekezdés k) pontja szerinti tankönyv- és jegyzet-előállításként
 - a) tankönyv-előállítási támogatás.
- (7) A Rendelet 6.§ (1) bekezdés n) pontja szerint a képzéshez kapcsolódó belföldi szakmai gyakorlat tanulmányi költségtérítéseként
 - a) szakmai gyakorlati támogatás.

A jogcímenkénti keretösszegek

24. §

- (1) Az államilag finanszírozott képzésben részt vevő magyar állampolgárságú hallgatók után kapott hallgatói normatíva 6%-át központosítani kell [központosított keret].²²
- (2) Tankönyv-előállítási támogatásként a tankönyv- és jegyzettámogatási normatíva 30%-át kell elkülöníteni. Amennyiben a juttatási keretösszeg 2%-a ennél alacsonyabb összeg, akkor tankönyv-előállítási támogatásként csak ez az összeg használható fel, a különbözet a központosított keretet növeli.
- (3) A központosított keret terhére kell kifizetni a 23. § (2) bekezdés d) pont, (3) bekezdés c) és e) pont,(4) bekezdés b)-d) és f) pontok szerinti juttatásokat.²³
- (4) A központosított keretből az egyetemi közéleti ösztöndíjra legfeljebb a hallgatói normatíva 0,2%-át lehet felhasználni.
- (5) A központosított keretet növeli a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj intézményi részének az Oktatási Minisztérium által nem finanszírozott hányadának fedezete, melyet a kari keretösszegekből hallgatói létszámarányosan kell elvonni.
- (6) Az államilag finanszírozott külföldi hallgatók után kapott hallgatói normatívát el kell különíteni, az kizárólag a 23. § (1) bekezdés b) pont szerinti támogatásra használható fel.
- (7) A lakhatási támogatást egyetemi szinten kell kezelni.

25. §

- (1) A támogatások felhasználásáról a kar vezetője – illetve megbízottja – félévente beszámolót készít, melyet megküld a kari hallgatói önkormányzat elnökének, illetve oktatási és tudományos rektorhelyettesnek.²⁴
- (2) Az oktatási és tudományos rektorhelyettes évente beszámol az Oktatásszervezési és Hallgatói ügyek Bizottságának a hallgatói előirányzat éves felhasználásáról.²⁵
- (3) A kari beszámolók alapján a rektorhelyettes, az intézményi beszámoló alapján az Oktatásszervezési és Hallgatói ügyek Bizottsága intézkedéseket kezdeményezhet a támogatások felhasználása ügyében.

²² Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata, majd a XLIV/2005. (V. 9.) ET számú határozata

²³ Módosította az Egyetemi Tanács LXXVI/2005. (VI. 20.) ET számú határozata

²⁴ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

²⁵ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

- (4) A támogatások felhasználásának szabályosságát ellenőrzik továbbá azok a közalkalmazottak, akik az egyes kifizetéseket utalványozzák, illetve részt vesznek a döntéshozatalban.

26. §

- (1) A hallgatói normatívából a 24. § szerinti központosítás után fennmaradó összeget a karok között a jogosult hallgatók létszáma alapján kell felosztani (a továbbiakban kari keretösszeg).
- (2) A kari keretösszegek felosztásáról – jelen szabályzat keretei között – a kari szabályzatok rendelkeznek.²⁶

Tanulmányi ösztöndíj

Rendelet 6.§

(6) A hallgatói juttatási keretösszeg legalább 50%-át az (1) bekezdés *a*) pontjában meghatározott támogatásra kell felhasználni.

Rendelet 7. §

(1) A tanulmányi ösztöndíj egy tanulmányi félév időtartamára adható. Az ösztöndíj összegét az előző tanulmányi félév tanulmányi eredménye alapján úgy kell megállapítani, hogy az ösztöndíj legyen a hallgató tanulmányi munkájára. Ha az oktatás nem félévekre tagozódik, az eltérő oktatási időszakokra eső ösztöndíjat a félévi ösztöndíjhoz igazodó, arányos összegben kell megállapítani.

(2) A tanulmányi ösztöndíj odaítélésekor - az abban részesülők körének és számának meghatározásakor - biztosítani kell, hogy az azonos vagy hasonló tanulmányi kötelezettség alapján elért eredmények összemérhetők és az így megállapított ösztöndíjak azonos mértékűek legyenek.

(3) Az első évfolyam első tanulmányi félévére (oktatási időszakára) beiratkozott hallgató a 6. § (1) bekezdés *b), d), f)* és *g)* pontjaiban meghatározott jogcímenek kaphat pénzbeli támogatást, tanulmányi ösztöndíjban nem részesülhet.

(4) A más felsőoktatási intézményből (karról, szakcsoportról, szakról) átvett hallgató esetében arról, hogy a hallgató milyen feltételekkel kaphat tanulmányi ösztöndíjat a fogadó intézményben, a fogadó felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában kell rendelkezni.

27. §

- (1) A tanulmányi ösztöndíj megállapításának elvéről és módszeréről a kari szabályzatok rendelkeznek. Nem részesülhet tanulmányi ösztöndíjban az a hallgató, aki leckeönnyvét az adott tanulmányi félév beiratkozási időszakában, vagy az előző tanulmányi félév vizsgaidőszaka után a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban meghatározott határidő után adja le.²⁷
- (2) A tanulmányi ösztöndíj megállapításakor figyelembe kell venni a hallgató másik karon folytatott tanulmányait is.
- (3) A más felsőoktatási intézményből átvett hallgató tanulmányi eredményének megállapításáról a kari tanulmányi- és vizsgaszabályzat rendelkezik.

Külföldi hallgatók alapösztöndíja

KülfR. 11.§

(3) Az államilag finanszírozott képzésben részt vevő külföldi hallgatót a képesítési követelményekben előírt tanulmányi időszakra, a hallgatói jogviszony keletkezésétől, annak fennállása alatt a beiratkozott félévekben az Ftv. 9/A. § (2) bekezdésében meghatározott hallgatói normatíva éves költségvetési törvényben meghatározott összegének időarányos része havonta illeti meg. E hallgatók a hallgatói előíranyzat terhére biztosítható egyéb juttatásokra a magyar állampolgárságú hallgatókkal azonos módon és mértékben jogosultak.

²⁶ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

²⁷ A mondatot beszúrta az Egyetemi Tanács XIX/2004. (III. 29.) ET számú határozata

28. §

Az államilag finanszírozott képzésben részt vevő külföldi hallgatók részére a hallgatói normatíva összegével megegyező támogatást, külföldi hallgatók alapösztöndíja címen kell kifizetni.

Rendszeres szociális ösztöndíj, rendkívüli szociális támogatás

Rendelet 8. §

(1) Pénzbeli szociális támogatás a hallgató szociális helyzete alapján, a hallgató által beadott pályázat útján igényelhető. A pénzbeli szociális támogatás formái a következők:

- a) rendszeres szociális támogatás,
- b) rendkívüli szociális támogatás,
- c) lakhatási támogatás,
- d) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj.

(3) A rendszeres szociális támogatás, a rendkívüli szociális támogatás és a lakhatási támogatás pályázat alapján nyújtható. A pályázat beadásának, valamint odaítélésének feltételeit és módját a Szabályzatban kell meghatározni. Lakhatási támogatásra akkor is benyújtható pályázat, ha az intézmény nem rendelkezik kollégiummal.

(4) Az (1) bekezdés d) pontjában meghatározott ösztöndíjban nem részesülő hallgató számára a pályázat alapján megítélt rendszeres szociális támogatás havi összege nem lehet kevesebb, mint 3000 forint.

(5) A rendszeres szociális támogatás és a lakhatási támogatás odaítélésekor figyelembe kell venni különösen

- a) az egy háztartásban élők számát,
- b) az egy háztartásban élők jövedelmi helyzetét,
- c) a képzési hely és a lakóhely közötti távolságot.

(8) Az (5) bekezdésben meghatározott kedvezmény odaítélésekor előnyben kell részesíteni azt a hallgatót, aki a felsőoktatási intézmények felvételi eljárásainak általános szabályairól szóló [269/2000. \(XII. 26.\) Korm. rendelet](#) értelmében hátrányos helyzetűnek minősül.²⁸

29. §

- (1) Rendszeres szociális támogatás a hallgató szociális helyzete alapján, a hallgató által beadott pályázat útján igényelhető.
- (2) A rendszeres és rendkívüli szociális támogatás elosztásának módját, továbbá a pályáztatás szabályait, valamint odaítélésük részletes feltételeit a kari szabályzatok tartalmazzák.
- (3) A szociális helyzet meghatározására vonatkozó általános szabályokat jelen szabályzat 4. számú melléklete tartalmazza.

30. §

A rendkívüli szociális támogatásra szolgáló keret a rendszeres szociális támogatás odaítélésénél figyelembe nem vehető körülmények alapján elsősorban a hallgatók rendkívüli segélyezésére, továbbá a kari szabályzatokban meghatározott egyéb célokra szolgál.

31. §

A rendszeres és a rendkívüli szociális támogatás odaítéléséről a Kari Ösztöndíjbizottság dönt.

²⁸ Beillesztette a 197/2005. (IX. 22.) Korm. rend.

*Lakhatási támogatás***Rendelet 8.§**

(5) A rendszeres szociális támogatás és a lakhatási támogatás odaítélésekor figyelembe kell venni különösen

- a) az egy háztartásban élők számát,
- b) az egy háztartásban élők jövedelmi helyzetét,
- c) a képzési hely és a lakóhely közötti távolságot.

(6) Annak a hallgatónak, aki állami támogatásban részesülő kollégiumban került elhelyezésre, lakhatási támogatás nem ítélhető meg.

(7) A lakhatási támogatás odaítélésekor biztosítani kell, hogy a kollégiumi elhelyezésre jogosult és kollégiumi pályázatot benyújtott, de elhelyezést nem nyert hallgatók legalább 25%-a részesüljön lakhatási támogatásban.

(8) Az (5) bekezdésben meghatározott kedvezmény odaítélésekor előnyben kell részesíteni azt a hallgatót, aki a felsőoktatási intézmények felvételi eljárásainak általános szabályairól szóló [269/2000. \(XII. 26.\) Korm. rendelet](#) értelmében hátrányos helyzetűnek minősül.²⁹

Rendelet 13.§

(7) A felsőoktatási intézmény a 4. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott mértékig, a hallgatói önkormányzat egyetértése alapján jogosult kollégiumi férőhely bérlésére, illetve az intézmény által benyújtott és az oktatási miniszter által elfogadott terv alapján, külön engedélyezési eljárás keretében kollégiumi férőhelybővítésre, kollégiumfelújításra³⁰, valamint kollégium létesítésének céljait szolgáló épület vásárlására.

32. §³¹

Az intézményi lakhatási támogatási keretösszeg a következőkre fordítandó:

- a) kollégiumi férőhelyek bérleti díja;
- b) közvetlen hallgatói támogatásra felhasználható keret.

33. §

- (1) A kollégiumi elhelyezésre jogosult, de abban nem részesülő hallgatók pályázati úton lakhatási támogatásban részesíthetők.
- (2) A pályázati rendszert az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat egyetértésével az Oktatásszervezési és Hallgatói ügyek Bizottsága határozza meg.
- (3) A lakhatási támogatás odaítéléséről az Oktatásszervezési és Hallgatói ügyek Bizottsága dönt.

*Tudományos ösztöndíj***34. §**

- (1) Tudományos ösztöndíj odaítélésének szabályait a kari szabályzatok állapítják meg.

*Kari közéleti ösztöndíj***35. §**

- (1) A kari közéleti ösztöndíjat a kari hallgatói önkormányzat választott tisztségviselője kaphat, a tisztség betöltésének idejére.
- (2) A kari közéleti ösztöndíj havi összegéről a kari szabályzatok rendelkeznek.
- (3) A kari szabályzatban meg kell határozni a döntést hozó szervet, melynek tagjai között közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott személynek is kell lennie.

²⁹ Beillesztette a 197/2005. (IX. 22.) Korm. rend.

³⁰ Beillesztette a 197/2005. (IX. 22.) Korm. rend.

³¹ Módosította az Egyetemi Tanács /2005. (XI. 07.) ET számú határozata

*Egyetemi közéleti ösztöndíj***36. §**

- (1) Az egyetemi közéleti ösztöndíjat az egyetemi (kollégiumi) hallgatói önkormányzat választott tisztségviselője kaphat, a tisztség betöltésének idejére.
- (2) A közéleti ösztöndíj havi összegéről az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat javaslatára az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat elnöke és a rektor dönt.³²

*Kari sport- és kulturális ösztöndíj***37. §**

- (1) Kari sport- és kulturális ösztöndíjat a kari szabályzat előírásai alapján kiírt és elbírált pályázat alapján, kiemelkedő sport, illetve kulturális tevékenységért lehet elnyerni.
- (2) A kari szabályzatban meg kell határozni a döntést hozó szervet, melynek tagjai között közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott személynek is kell lennie.

*Egyetemi sport- és kulturális ösztöndíj***38. §**

- (1) Egyetemi sport- és kulturális ösztöndíjat az Oktatásszervezési és Hallgatói ügyek Bizottsága döntése alapján kiírt és elbírált pályázat alapján, kiemelkedő sport, illetve kulturális tevékenységért lehet elnyerni.
- (2) Az egyetemi sport- és kulturális ösztöndíj odaítéléséről és havi összegéről az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat javaslatára az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat elnöke és a rektor dönt.³³

*Kari hallgatói jutalom***39. §**

- (1) Kari hallgatói jutalom olyan karon kifejtett kiemelkedő tanulmányi, tudományos, kulturális, sport- és művészeti, illetve egyéb egyetemi tevékenységért adható, amelyért a hallgató nem részesül ösztöndíjban.
- (2) Az (1) bekezdés rendelkezéseitől eltérően a tanulmányi alapú kitüntetésben részesülő hallgató jutalomban részesíthető.
- (3) A hallgatói jutalom odaítéléséről a kari hallgatói önkormányzat javaslatára, a kar vezetője és a kari hallgatói önkormányzat elnöke közösen dönt.

*Egyetemi hallgatói jutalom***40. §**

- (1) Egyetemi hallgatói jutalom olyan egyetemen kifejtett kiemelkedő tanulmányi, tudományos, kulturális, sport- és művészeti, illetve egyéb egyetemi tevékenységért adható, amelyért a hallgató nem részesül ösztöndíjban.
- (2) Az (1) bekezdés rendelkezéseitől eltérően a tanulmányi alapú kitüntetésben részesülő hallgató jutalomban részesíthető.

³² Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

³³ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

- (3) A hallgatói jutalom odaítéléséről az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat javaslatára, a rektor és az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat elnöke közösen dönt.³⁴

Első beiratkozás támogatása

41. §

- (1) Az Egyetemre első alkalommal beiratkozó, juttatásképes hallgató – a más felsőoktatási intézményben tanulmányait korábban elkezdő hallgatók kivételével – beiratkozási támogatásra jogosult.
- (2) Az első beiratkozás támogatása összege megegyezik a hallgatói normatíva összegének 10%-ával.
- (3) Az első beiratkozás támogatását a központosított keret terhére a második tanulmányi hónap folyamán kell kifizetni.

Párhuzamos képzés kompenzációja

42. §

- (1) Párhuzamos képzés kompenzációjában részesülhet az a hallgató, aki az Egyetemen – akár ugyanazon a karon - egyszerre vesz részt államilag finanszírozott és költségtérítéses alapképzésben.
- (2) A párhuzamos képzés kompenzációját az Oktatásszervezési és Hallgatói ügyek Bizottsága által meghatározott pályázati rendszerben lehet elnyerni.
- (3) [hatályon kívül helyezve]³⁵
- (4) Egy hallgató párhuzamos képzés kompenzációjaként legfeljebb az általa befizetendő költségtérítés 80%-ának megfelelő támogatásban részesülhet.

*Nyelvtanulási támogatás*³⁶

42/A. §

Nyelvtanulási támogatásban részesülhet minden hallgató, aki az Egyetemi Ösztöndíjbizottság által meghatározott feltételeket teljesíti.

Tankönyvvásárlási támogatás

Rendelet 11. §

(1) A felsőoktatási intézmény a Szabályzatban jogosult határozni arról, hogy a tankönyv- és jegyzettámogatást pénzbeli támogatásként, illetve készpénz-helyettesítő kártya vagy utalvány formájában bocsátja a jogosult hallgatók rendelkezésére. Egyazon intézményben, illetve többkarú felsőoktatási intézmény ugyanazon karán csak egyféle formában adható tankönyv- és jegyzettámogatás.

43. §

- (1) A juttatásképes hallgatókat félévente a költségvetési törvényben meghatározott tankönyv- és jegyzettámogatási normatíva 35%-ának megfelelő összegű tankönyvvásárlási támogatás illeti meg.³⁷

³⁴ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

³⁵ Hatályon kívül helyezte az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

³⁶ Beillesztette az Egyetemi Tanács LXXVI/2005. (VI. 20.) ET számú határozata

³⁷ Megállapította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

- (2) A tankönyvvásárlási támogatást – a kari szabályzat előírása alapján – a tanulmányi félév második hónapjában
 - a) pénzbeli támogatásként kell kifizetni vagy
 - b) pénzhelyettesítő (például bon, utalvány) formában kell biztosítani.

Tankönyv-előállítási támogatás

Rendelet 11.§

(2) Az intézményi hallgatói juttatási keretösszegnek az intézmény által a Szabályzatban meghatározott, azonban 2%-ánál nem nagyobb részét lehet tankönyv- és jegyzet-előállításra fordítani.

(3) A (2) bekezdés alapján meghatározott összeg felhasználásának rendjét a Szabályzat határozza meg. Lehetővé kell tenni, hogy az előállításra javasolt tankönyvek és jegyzetek listáját a hallgatói önkormányzat is véleményezhesse. A felhasználásról évente írásban tájékoztatni kell a hallgatói önkormányzatot.

44. §

- (1) A tankönyv-előállítási keretet a kari szabályzatok előírásai szerint kell felhasználni.
- (2) A tankönyv-előállításra szolgáló keret éves felhasználásáról a kar vezetője tanévenként beszámolót készít, amelyet megküld a kari hallgatói önkormányzat elnökének, és az oktatási és tudományos rektorhelyettesnek.³⁸

Szakmai gyakorlati támogatás

45. §

- (1) A tantervi követelményekben előírt szakmai gyakorlat idejére a hallgató szakmai gyakorlati támogatásra jogosult.
- (2) Ez a támogatás a szakmai gyakorlattal kapcsolatos szállás- és útiköltségekhez történő hozzájárulást szolgálja.
- (3) A támogatás feltétele a szakmai gyakorlaton való részvétel.
- (4) A támogatás odaítélésének pontos feltételeit és szabályait a kari szabályzatok tartalmazzák.

Köztársasági ösztöndíj

Rendelet 10. §

(1) Az oktatási miniszter a kiemelkedő tanulmányi eredményű, tudományos diákköri munkában, illetve szakmai téren kimagasló munkát végző hallgatók részére - egy tanév időtartamára, a felsőoktatási intézmény előterjesztésére - köztársasági ösztöndíjat adományoz.

(2) Köztársasági ösztöndíjban a felsőoktatási intézmény nappali tagozatos, első alapképzésben, illetve első kiegészítő alapképzésben részt vevő hallgatóinak 0,8%-a részesülhet két lezárt félév, illetve legalább 55 kreditpont megszerzése után.

(3) A köztársasági ösztöndíj pályázat útján nyerhető el. A pályázat feltételeit az oktatási miniszter minden év március 31. napjáig teszi közzé az Oktatási Minisztérium hivatalos lapjában. A pályázat intézményi elbírálásának rendjét és feltételeit a felsőoktatási intézmény a Szabályzatban határozza meg.

(4) A köztársasági ösztöndíj összegét a mindenkori költségvetési törvény határozza meg.

(5) Amennyiben a köztársasági ösztöndíjra pályázott, de elutasított hallgató esetében jogorvoslati eljárás keretében megállapítást nyer, hogy a hallgató az (1) bekezdésben foglaltak és a Szabályzat alapján érdemes a köztársasági ösztöndíjra, és az intézményi felterjesztésben a (2) bekezdésben meghatározott feltételek és az intézményi keretszám alapján arra jogosult lenne, de azt intézményi eljárási hiba folytán nem kapta meg, az oktatási miniszter jogosult a hallgató részére köztársasági ösztöndíjat adományozni. Ilyen esetben azonban a hallgató nem vehető figyelembe a köztársasági ösztöndíj keretének meghatározásakor, részére az ösztöndíjat az intézmény a hallgatói előirányzat vagy a központi költségvetésen kívüli forrásai terhére köteles kifizetni.

³⁸ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

(6) A katonai felsőoktatási intézmények polgári hallgatói részére a köztársasági ösztöndíjat a honvédelmi miniszter - a Honvédelmi Minisztérium költségvetési fejezetéből - az oktatási miniszter egyetértésével adományozza. Az ezen hallgatók által benyújtható pályázat általános feltételeit a honvédelmi miniszter jogosult meghatározni.

(7) Az adott tanévre elnyert köztársasági ösztöndíj - kivéve az (5) bekezdés szerinti jogorvoslati eljárás folytán bekövetkező késedelem esetét - csak az adott tanévben folyósítható.

(8) Amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonya bármilyen okból megszűnik vagy szünetel, a köztársasági ösztöndíj számára tovább nem folyósítható. A képzési időnek megfelelően páratlan tanulmányi félévben végződő tanulmányok esetén a köztársasági ösztöndíjra való jogosultság nem szűnik meg, ha a hallgató első kiegészítő alapképzésben tanul tovább tanulmányai megszakítása nélkül, azaz tanulmányait az adott tanév második félévében már folytatja.

46. §

- (1) A Köztársasági ösztöndíjra szóló pályázatot a karok tanulmányi osztályára kell benyújtani.
- (2) A pályázatokat a kari szabályzat szerint kell rangsorolni.³⁹
- (3) Amennyiben a hallgató a kar hibájából esik el a köztársasági ösztöndíjtól, a hallgató számára a köztársasági ösztöndíj összegével emelt tanulmányi ösztöndíjat kell fizetni.
- (4) A karon rangsorolt pályázatokat a kar vezetője az oktatási és tudományos rektorhelyetteshez az általa megállapított határidőig juttatja el.⁴⁰
- (5) Az oktatási és tudományos rektorhelyettes a rangsorolt pályázatokat továbbítja az Oktatási Minisztériumnak.⁴¹

Az ösztöndíjak kifizetése

47. §

- (1) A rendszeres juttatásokat – a külföldi hallgatók tanulmányi ösztöndíja, a köztársasági ösztöndíj, a doktori ösztöndíj kivételével – a juttatási félév idejére kell megállapítani.
- (2) Az I. juttatási félév az október, november, december, január és február hónapokat foglalja magába.
- (3) A II. juttatási félév március, április, május, június és szeptember hónapokat foglalja magába.
- (4) A támogatások összegét úgy kell megállapítani, hogy az százzal osztható legyen.

48. §

- (1) A köztársasági ösztöndíjat a jogszabályi előírások szerint havonta, a központilag biztosított fedezet rendelkezésre állása esetén, a tárgyhavi juttatásokkal együtt kell kifizetni.
- (2) A külföldi hallgatók tanulmányi ösztöndíját a tárgyhónapban kell kifizetni.

49. §

- (1) A tanév első félévére beiratkozott doktori képzésben részt vevő hallgatók ösztöndíjukat október, november, december, január, február hónapokban kapják meg, úgy, hogy októberben két havi ösztöndíjat kell részükre kifizetni.

³⁹ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

⁴⁰ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

⁴¹ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

- (2) A tanév második félévére beiratkozott doktori képzésben részt vevő hallgatók ösztöndíjukat március, április, május, június, július és augusztus hónapokban kapják meg.

50. §

- (1) A magyar állampolgárságú hallgatók pénzbeli juttatásának kifizetése kizárólag pénzügyi folyószámlán történik.
- (2) A külföldi állampolgárságú és folyószámlával nem rendelkező hallgatók számára a kifizetések a házipénztáron keresztül történnek.
- (3) A havonta folyósítandó juttatások kifizetéséről az adott hónap 10. napjáig kell a karoknak intézkedniük.

OKTATÁSÉRT FIZETENDŐ DÍJ

Rendelet 16. §

(1) Az államilag finanszírozott képzésben részt vevő hallgatók - a Szabályzat szerint - tandíj és egyéb díjak fizetésére kötelezhetők.

...

(3) Államilag finanszírozott hallgató költségtérítés fizetésére nem kötelezhető.

...

(7) A hallgatók által befizetett tandíjból és egyéb díjakból befolyt összeget a Szabályzat által megállapított keretek között a felsőoktatási intézmény működési kiadásaira, fejlesztésekre, továbbá az ösztöndíjkeret növelésére, valamint az intézmény kulturális, művészeti, sport- és diákjóléti tevékenységének támogatására, fejlesztésére, illetve a hallgatói önkormányzat feladatainak ellátására lehet fordítani. A felhasználás módját a Szabályzatban kell meghatározni.

(8) A kollégiumi térítési díj, a költségtérítés összege, továbbá a 20. § szerinti díjak és térítések a felsőoktatási intézmény működési bevételeit képezik. A 20. § (2) bekezdésében rögzített díjakat csak a kollégiumok fenntartására és fejlesztésére, illetve az igénybe vett kollégiumi többlétszolgáltatások fedezésére lehet felhasználni.

(9) Az első félévre beiratkozott hallgatót a felsőoktatási intézmény a beiratkozásnál tájékoztatja a hallgató első tanévben fizetendő díjairól, térítéseiről, a képzés helyéről, a képzés időtartamáról, valamint a működés feltételeiről.

Tandíj

Rendelet 17. §

(1) Tandíj fizetésére kötelezhető az az államilag finanszírozott első alapképzésben, első kiegészítő alapképzésben, első szakirányú továbbképzésben és első felsőfokú szakképzésben nappali tagozaton, továbbá az első alapképzésben és akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésben esti, levelező tagozaton tanulmányokat folytató hallgató, aki nem kreditrendszerű képzésben oktatási időszakot ismételt, illetve kreditrendszerű képzésben az előző megkezdett félévben nem teljesített 15 kreditpontot.

(2) A felsőoktatási intézmény államilag finanszírozott hallgatókra vonatkozóan tandíjat állapíthat meg.

(3) A tandíj mértéke az oktatási időszak egy hónapjára a költségvetési törvényben meghatározott éves hallgatói normatíva összegének legfeljebb 10%-a.

(4) A félévre megállapított tandíjat a hallgató választása alapján havonta egyenlő részletekben vagy félévenként egy összegben kell megfizetni, legkésőbb a szorgalmi időszak intézményben meghatározott utolsó napjáig. A tandíj befizetésének módját a Szabályzat határozza meg.

(5) Az intézmény a hallgatót - kérelem alapján - tandíjkedvezményben részesítheti.

51. §

- (1) Az Egyetemen a tandíj havi összege – a kari szabályzatban meghatározott módon – megegyezik a hallgatói normatíva 5-10%-ával.
- (2) Az Egyetemen – a kari szabályzatokban leírt módon – az a hallgató részesíthető tandíjkedvezményben, aki
 - kreditrendszerű képzés esetében legalább 10 kreditet teljesített;
 - nem kreditrendszerű képzés esetében az előző félévben végzett tantárgyak harmadánál kevesebb tárgy ismétlésére kötelezett.

*Tandíjmentesség***Rendelet 18. §**

(1) Tandíjmentesség illeti meg a (2) bekezdés figyelembevételével

a) az államilag finanszírozott első alapképzésben, első kiegészítő alapképzésben, az első felsőfokú szakképzésben nappali, valamint az első alapképzésben és az első akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésben esti vagy levelező tagozaton tanuló hallgatót minden olyan megkezdett félévben, amelyben az összes, a hallgató által megkezdett félévek száma nem haladja meg a képesítési követelményekben szereplő képzési időtartamot,

b) bármely közismereti szakon, hittanár-nevelő szakon szerzett egyszakos tanári oklevéllel már rendelkező, valamint bármely közismereti első tanári szakon tanulmányokat folytató magyar állampolgárságú hallgatót a második közismereti tanári szakképzettség megszerzésekor nappali, esti és levelező tagozatokon legfeljebb az első alkalommal felvett második tanári szak képesítési követelményében meghatározott képzési időtartamban,

c) bármely olyan szakon államilag finanszírozott helyre felvett hallgatói jogviszonnal rendelkező hallgatót, amelynek képesítési követelményei bemeneti követelményként előírják, hogy a hallgatónak felsőoktatási oklevéllel kell rendelkeznie, mindaddig, amíg megkezdett féléveinek száma a képesítési követelményekben meghatározott képzési időt nem éri el.

(2) A nem kreditrendszerű képzést folytató felsőoktatási intézményekben a nem félévismétlő államilag finanszírozott hallgatót, a kreditrendszerű képzést folytató felsőoktatási intézményekben az előző félévben legalább 15 kreditpontot teljesítő államilag finanszírozott hallgatót tandíjmentesség illeti meg.

(3) Az (1) bekezdésben felsorolt hallgatók a tandíjmentesség kedvezményét a Szabályzatban rögzített módon csak egy felsőoktatási intézményben (karon, szakcsoportban, szakon) vehetik igénybe. A hallgatónak a beiratkozás alkalmával fegyelmi és büntetőjogi felelősség terhe mellett kell nyilatkoznia arról, hogy a tandíjmentesség kedvezményét mely intézményben (karon, szakcsoportban, szakon) veszi igénybe, illetve hány megkezdett féléve volt államilag finanszírozott képzésben más intézményben (karon, szakcsoportban, szakon).

*A tandíj befizetésének és felhasználásának szabályai***52. §**

- (1) A tandíjfizetésre kötelezett hallgató beiratkozáskor nyilatkozni köteles, hogy tandíját egy összegben, vagy havonta kívánja befizetni.
- (2) A félévre megállapított tandíj havonta történő fizetése esetén a havi részletet a hónap 20. napjáig, a félév egészére történő fizetés esetén az I. félévben október 20-ig, a II. félévben március 20-ig kell befizetni és egyidejűleg a befizetést a karok illetékes hivatalaiban hitelt érdemlően igazolni. A tandíj befizetésére haladék nem adható.
- (3) A tandíjfizetési kötelezettségének eleget nem tevő hallgató félév végi vizsgáit nem kezdheti meg, a következő félévben nem iratkozhat be, illetve záróvizsgáját nem kezdheti meg.
- (4) A tandíj be nem fizetése esetén a kar vezetője a hallgatót elmaradásának egy hónapon belüli teljesítésére felszólítja, ennek elmaradása esetén a végrehajtás iránti szükséges intézkedéseket megteszi.

53. §

- (1) A tandíj befizetése készpénzáttutalási megbízással történik.
- (2) A hallgató (havi fizetés választása esetén) felhatalmazást adhat arra, hogy tandíját a juttatásokból vonják le.
- (3) A hallgatók által befizetett tandíjat az Egyetem Gazdálkodási Szabályzata szerint kell felhasználni.

V. KÖLTSÉGTÉRÍTÉSES KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ HALLGATÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

TÁMOGATÁSOK

54. §

A költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatók pénzbeli támogatásban a kari szabályzatokban meghatározott módon, kizárólag saját bevétel terhére részesülhetnek.

OKTATÁSÉRT FIZETENDŐ DÍJ

Rendelet 16. §

(2) Az államilag nem finanszírozott képzésben részt vevő hallgatók - a Szabályzat szerint - költségtérítést és egyéb díjakat fizetnek.

Rendelet 19. §

(1) Az államilag nem finanszírozott képzésben részt vevő hallgatók költségtérítést fizetnek. A költségtérítés mértékét a felsőoktatási intézmény a Szabályzatában állapítja meg, és rendelkezik az e képzés során biztosított esetleges intézményi támogatásokról, a költségtérítés fizetése alóli mentességről és a fizetendő egyéb díjakról, térítésekről.

(2) A felsőoktatási intézmény köteles tájékoztatni a hallgatót a Szabályzat rendelkezéseiről, az első félévre beiratkozott hallgatóval pedig a beiratkozáskor írásbeli szerződést köt. A szerződésben meg kell határozni a hallgató által első tanévben fizetendő díjat, térítéseket, a fizetési kötelezettség feltételeit. Az intézmény a szerződést tíz évig köteles megőrizni.

(3) Az intézmény köteles az első évfolyamon meghirdetett költségtérítéses képzés térítési összegeit a felvételi tájékoztatóban közzétenni.

(4) A tanulmányok második és további éveiben a költségtérítés összege legfeljebb az előző tanévben megállapított költségtérítésnek a Központi Statisztikai Hivatal által előző évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árindexszel növelt összege lehet. A költségtérítés összegét a megelőző tanév május 31-éig az intézményben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

...

(7) A költségtérítés mértéke az (5) bekezdés szerint költségtérítésessé váló hallgatók esetén az intézményben a hallgató által tanult szakon megállapított legalacsonyabb költségtérítés. Amennyiben az intézmény a szakon költségtérítést még nem állapított meg, akkor a költségtérítés mértéke a tandíj mértékével egyenlő.

KülfR. 2. §

1) Külföldi hallgató és kutató magyar felsőoktatási intézményben államilag finanszírozott vagy költségtérítéses képzésben vehet részt.

(2) A külföldi hallgatók a térítések és juttatások szempontjából az alábbi csoportokba sorolhatók:

a) „A” kategória: nemzetközi megállapodás alapján a magyar fél ösztöndíjával, illetőleg magyar állami ösztöndíjjal tanulmányokat folytató hallgatók,

„A/1” kategória: évi 12 havi ellátásban részesülő, vagy részképzésben részt vevő Európán kívüli hallgatók,

„A/2” kategória: évi 10 havi ellátásban részesülő, vagy részképzésben részt vevő európai hallgatók,

„A/3” kategória: évi 10 havi, illetve 12 havi ellátásban részesülő, vagy részképzésben részt vevő határon túli magyar hallgatók;

b) „B” kategória: nemzetközi megállapodás alapján a küldő fél ösztöndíjával tanulmányokat folytató hallgatók;

c) „C” kategória: nemzetközi megállapodás alapján külföldi államok kiküldötteinek gyermekeiként tanulmányokat folytatók;

d) „D” kategória: a felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján költségtérítéses képzésben részt vevő hallgató;

e) „E” kategória: nemzetközi megállapodás alapján, illetőleg nemzetközi megállapodás alapján nem magyar ösztöndíjjal tanulmányokat folytató hallgatók;

f) „F” kategória: a fenti kategóriák egyikébe sem tartozó, államilag finanszírozott képzésben részt vevő hallgatók, akik az Európai Gazdasági Térséghez tartozó országok állampolgárai.

(3) A „D” kategóriás hallgató tanulmányaival és térítési kötelezettségeivel összefüggő kérdésekről az intézmény Tanulmányi és Vizsgaszabályzata rendelkezik. A hallgató képzéséért meghatározott költségtérítés összege nem lehet kevesebb az adott évben érvényes képzési-fenntartási normatíva összegénél.

Rendelet 22. §

(1) Az állami felsőoktatási intézményekben költségtérítéses képzésben részt vevő, az adott félév első napján terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy gyermekgondozási díjban részesülő hallgató, aki alapképzésben, kiegészítő alapképzésben, szakirányú továbbképzésben vagy felsőfokú szakképzésben vesz részt, költségtérítés fizetésére nem kötelezhető.

(2) Az intézmény az (1) bekezdésben meghatározott hallgatók képzésének költségvetési támogatását az adott tanév első félévére november 15-ig, második félévére április 15-ig elkészített tételes jelentés alapján az Oktatási Minisztérium az intézmények részére e jogcímen biztosított költségvetési támogatás figyelembevételével a zárszámadás keretében rendezi. A felsőoktatási intézmény az érintett hallgatók adatszolgáltatási kötelezettségeit Szabályzatában köteles rögzíteni. A költségvetési támogatásnál csak azok a hallgatók vehetők figyelembe, akik az intézményi szabályzat szerint, de legkésőbb az adott évben március 31-ig, illetőleg október 31-ig a szükséges adatszolgáltatást elvégezték.⁴²

(3) Az (1) bekezdés szerint mentesülők esetében a képzés költségvetési támogatása a felsőoktatási intézmény által lejelentett létszámból a felsőoktatási intézmények képzési és fenntartási normatíva alapján történő finanszírozásáról szóló 8/2005. (I. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: finanszírozási rendelet) 4. §-a és 6. § c) pontja szerint számított összeg. Szakirányú továbbképzés esetében az Oktatási Minisztérium teszi közzé a szakok finanszírozási csoportokba történő besorolását. Szakirányú továbbképzések esetén az intézmény jogosult a 6. § b) pontja szerinti támogatásra is. Az adott hallgató után járó támogatás összege azonban nem haladhatja meg a hallgató által felvett szak megállapított költségtérítését.

(4) Az egyházi és egyéb, nem állami fenntartású felsőoktatási intézményekre az (1)-(3) bekezdésben foglalt rendelkezések az Oktatási Minisztériummal kötött megállapodás alapján vonatkoznak.

Rendelet 23. §

(1) A közismereti tanári vagy hittanár-nevelő szakon egyszakos tanári oklevéllel már rendelkező magyar állampolgárságú hallgatók részére a második közismereti tanári szakképzettség megszerzésére irányuló szakon költségtérítés nem állapítható meg a nappali, esti és levelező tagozatokon az adott tanári szak képesítési követelményeiben meghatározott időtartamban.

(2) Az intézmény az (1) bekezdésben meghatározott hallgatók képzésének költségvetési támogatását az adott tanév első félévére november 15-ig, második félévére április 15-ig elkészített tételes jelentés alapján az Oktatási Minisztérium az intézmények részére e jogcímen biztosított költségvetési támogatás figyelembevételével a zárszámadás keretében rendezi. A felsőoktatási intézmény az érintett hallgatók adatszolgáltatási kötelezettségeit Szabályzatában köteles rögzíteni. A költségvetési támogatásnál csak azok a hallgatók vehetők figyelembe, akik az intézményi szabályzat szerint, de legkésőbb az adott évben március 31-ig, illetőleg október 31-ig a szükséges adatszolgáltatást elvégezték.⁴³

(3) A támogatás összege azonos az (1) bekezdésben meghatározott hallgató által be nem fizetett költségtérítés összegével, de nem haladhatja meg a hallgató által felvett szakra vonatkozó, a finanszírozási rendelet szerint számított hallgatólétszám alapján meghatározott képzési és fenntartási normatív támogatás összegét.

Rendelet 24. §

Az intézmény a hallgató számára, kérelmére - elsősorban előző félévi tanulmányi eredménye alapján - az adott félévre költségtérítési kedvezményt vagy költségtérítés alóli mentességet állapíthat meg.

55. §

- (1) Az első félévre beiratkozott hallgatót a kari szabályzatban meghatározott módon kell tájékoztatni a hallgató első tanévben fizetendő díjairól, térítéseiről, valamint a képzés helyéről és teljes időtartamáról.
- (2) A Rendelet 19. § (2) bekezdése szerinti szerződést a kar vezetője köti meg a költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatóval.
- (3) A szerződést a személyi anyagban, a hallgatói jogviszony megszűnését követően még 10 évig kell megőrizni.

⁴² Módosította a 197/2005. (IX. 22.) Korm. rend.

⁴³ Módosította a 197/2005. (IX. 22.) Korm. rend.

56. §

- (1) A költségtérítés mértékét egy tanévre, szakonként a kari tanács állapítja meg.
- (2) Az első évfolyamon meghirdetett költségtérítéses képzés térítési díjait a felvételi tájékoztatóban közzé kell tenni. A felsőbb évfolyamok költségtérítési díjának összegét a megelőző tanév május 31-éig nyilvánosságra kell hozni, és arról a kar vezetője tájékoztatja az oktatási és tudományos rektorhelyettest.⁴⁴
- (3) A költségtérítés összegét – a hallgató kérésére, méltányossági alapon – a képzést végző szervezeti egység véleményét kikérve a kar vezetője csökkentheti.

*A költségtérítés befizetésének és felhasználásának szabályai***57. §**

- (1) A költségtérítés összegét a hallgató a kari szabályzatban meghatározott határidőig – mely nem lehet október 15-nél (március 15-nél) későbbi időpont – köteles befizetni, és a befizetést a karon igazolni.
- (2) Az (1) bekezdés alapján megállapított határidő egyben a Rendelet 22-24. §-aiban meghatározottak szerinti mentesség kérelmezésének jogvesztő határideje.
- (3) Amennyiben a hallgató a félév során tanulmányait félbehagyja, akkor a kari szabályzatban meghatározott arányban jogosult a költségtérítés-visszatérítésére. Amennyiben a beiratkozás előtt jelzi tanulmányainak megszakítását, az a félévi költségtérítés visszatérítésére jogosult.
- (4) A kar vezetője a hallgató kérésére, méltányosságból a befizetés határidejének és módjának egyidejű megállapításával fizetési haladékot adhat a költségtérítés befizetésére.
- (5) A költségtérítés be nem fizetése esetén a kar vezetője a hallgatót elmaradásának egy hónapon belüli teljesítésére felszólítja, ennek elmaradása esetén a végrehajtás iránti szükséges intézkedéseket megteszi.

58. §

- (1) A költségtérítés-fizetési kötelezettségének eleget nem tevő hallgató – amennyiben nem kapott fizetési haladékot – a félév végi vizsgákat nem kezdheti meg, következő félévre nem iratkozhat be, illetve záróvizsgáját nem kezdheti meg.
- (2) A költségtérítés befizetésére és felhasználására az 53. § rendelkezéseit kell alkalmazni.

⁴⁴ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

VI. A SZÜNETELŐ ILLETVE MEGSZŰNT HALLGATÓI JOGVISZONYÚ SZEMÉLYEKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

TÁMOGATÁSOK

59. §

- (1) Megszűnt hallgatói jogviszonyú személy – a korábban megállapított összegeken túl – támogatásban nem részesülhet.
- (2) Az (1) bekezdés tilalma nem terjed ki az elmaradt támogatások kifizetésére.

OKTATÁSÉRT FIZETENDŐ DÍJ

60. §

- (1) A megszűnt hallgatói jogviszonyú személy tandíj, költségtérítési díj fizetésére nem kötelezhető.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Hatályba léptető rendelkezése

61. §

- (1) Jelen Szabályzat 2002. szeptember 1-jével lép hatályba.
- (2) Jelen Szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg az Egyetemi Tanács által XLLIX/2000. (X. 30.) ET számú határozattal elfogadott – többször módosított – Térítési és Juttatási Szabályzat hatályát veszti.

Felhatalmazások

62. §

- (1) Az Oktatásszervezési és Hallgatói ügyek Bizottsága felhatalmazást kap, hogy
 - a) az eltartói közösségbe tartozás igazolási kötelezettség pontos módját szabályozza;
 - b) a karok igénye esetén a szociális helyzet igazolásának részletes szabályait, valamint a formanyomtatvány formáját egyetemi szinten szabályozza;
 - c) jelen szabályzattal kapcsolatos elvi állásfoglalás kiadására.
- (2) A karok vezetői felhatalmazást kapnak, hogy a szociális helyzet igazolásának részletes kari szabályait, valamint a formanyomtatványt – egyetemi szintű szabályozás hiányában – a hallgatói önkormányzat egyetértésével megalkossák.
- (3) Az oktatási és tudományos rektorhelyettes felhatalmazást kap, hogy a jelen szabályzatban a hallgatói normatíva, vagy más összeg adott százalékában meghatározott tandíjak, térítések és egyéb díjak pontos összegét, száz forintra történő kerekítéssel, megállapítsa.⁴⁵

⁴⁵ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

*Átmeneti rendelkezések***63. §⁴⁶**

- (1) Azok a hallgatók, akiket 2003. szeptember 1-jét megelőzően vettek fel a Bölcsészettudományi Karra, és a kar vezetése és a kari hallgatói önkormányzat megállapodása alapján a 2003/2004. tanév I. félévét megelőzően a költségtérítés fizetése alól – más államilag finanszírozott képzésben való részvételük alapján – mentesültek, a 2003/2004. tanévben, párhuzamos képzés kompenzációja címen, pályázatuk alapján a befizetendő költségtérítés 80%-ának megfelelő támogatásra jogosultak.
- (2) Az (1) bekezdésben megfogalmazott támogatás fedezetének biztosítására a 2003 és 2004. évben a 24.§ (1) bekezdésében meghatározott központosított keret mértéke további 2%-kal emelkedik.

Budapest, 2002. június 28.

Dr. Klinghammer István s.k.
rektor

Az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozatával módosított szöveg 2003. november 4-én hatályba lép.

Budapest, 2003. november 3.

Dr. Klinghammer István s.k.
rektor

Az Egyetemi Tanács XIX/2004. (III. 29.) ET számú, majd LXXXI/2004. (VI. 28.) ET számú határozatával módosított szöveg 2004/2005-ös tanévvel hatályba lép.

Budapest, 2004. július 1.

Dr. Klinghammer István s.k.
rektor

Az Egyetemi Tanács CXVII/2005. (XI. 7.) ET számú határozatával módosított szöveg 2005. november 7-én lép hatályba azzal, hogy a rendelkezéseket már a 2005/2006-os tanév I. félévében is alkalmazni kell.

Budapest, 2005. november 7.

Dr. Klinghammer István s.k.
rektor

⁴⁶ Beillesztette az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata

1. SZÁMÚ MELLÉKLET
AZ ALAPKÉPZÉSBEN ÉS A SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ
HALLGATÓK ESETÉBEN ALKALMAZHATÓ KÜLÖNELJÁRÁSI DÍJAK JOGCÍMEI ÉS
A DÍJAK MAXIMUMA

Különeljárás díjak⁴⁷

(HN: a költségvetési törvényben meghatározott éves hallgatói normatíva)

Jogcím	a díj maximuma		
	első alkalommal	második alkalommal	továbbiakban
tandíj, költségtérítés határidőn túli fizetése	1500 Ft		HN 3%
utóvizsga	HN 3%		
kar által megállapított egyéb díj	HN 3%	HN 3%	HN 3%

A fenti jogcímek esetén fizetendő összegeket a kari szabályzatban kell meghatározni.

Jogcím	a díj összege		
	első alkalommal	második alkalommal	továbbiakban
a leckekönyv késedelmes leadása	1000 Ft	1000 Ft	1000 Ft
kollégiumi díj határidőn túli befizetése	1000 Ft	1500 Ft	HN 3%
egyazon diákigazolvány ismételt érvényesítésének díja	HN 3%	HN 3%	HN 3%

A kollégiumi díj határidőn túli befizetése esetén fizetendő különeljárás díj befizetése alól mentesül az a hallgató, akinek havi ösztöndíjának átutalásáról az Egyetem a jogszabályi határidőt be nem tartva intézkedett.

2. SZÁMÚ MELLÉKLET
A KOLLÉGIUMI FÉRŐHELY IGÉNYBEVÉTELE ESETÉN FIZETENDŐ TÉRÍTÉS⁴⁸

A 2005/2006-os tanévre érvényes kollégiumi térítési díj: 8.000 Ft

⁴⁷ Módosította az Egyetemi Tanács LXXXII/2003. (XI. 3.) ET számú határozata, majd a XIX/2004. (III. 29.) ET számú határozata

⁴⁸ Módosította az Egyetemi Tanács CXVII/2005. (XI. 7.) ET számú határozata

3. SZÁMÚ MELLÉKLET SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK

Az Egyetemi Tanács által megállapított szolgáltatási díjak

1. Sportlétesítmény-használati díj⁴⁹

Sportlétesítmény-használati díjat azok a hallgatók kötelesek fizetni, akik az Egyetem sportlétesítményeit (a kollégiumok, a szakkollégiumok, és a karok kezelésében levők kivételével) tanórán és a Hallgatói Önkormányzat hivatalos rendezvényein kívül igénybe veszik. A sportlétesítmény-használati díj pontos összegét a Testnevelési és Sportbizottság határozza meg.

4. SZÁMÚ MELLÉKLET SZOCIÁLIS HELYZET

A szociális helyzet meghatározása

1.

1.1. Azon támogatások odaítélésekor, amelynek során a hallgató szociális helyzetét is figyelembe kell venni, a szociális helyzet meghatározása az alábbi tényezők figyelembe vételével történik:

- a hallgató saját jövedelme;
- a hallgató eltartói közösségének [2] egy főre jutó jövedelme;
- a hallgató eltartói közösségének egészségügyi helyzete;
- árvaság, egykori állami gondozottság;
- a hallgató lakóhelye.

1.2. A kari szabályzat alapján más, a szociális helyzetet befolyásoló körülmény is figyelembe vehető.

1.3. A hallgató az (1) bekezdés f) pont alkalmazásában, helyben lakónak minősül, ha

- eltartói közössége Budapesten lakik; vagy
- önálló budapesti lakása van.

2.

2.1. Eltartói közösség tagjának minősül a hallgató és mindazon személyek, akik a hallgatóval egy háztartásban életvitelszerűen együtt élnek, és őket a hallgatóhoz rokoni vagy élettársi kapcsolat fűzi

2.2. Az eltartói közösség fennállását – a szülői kapcsolatot kivéve – megfelelő módon igazolni kell.

3.

3.1. A hallgató és az eltartói közösség jövedelmének megállapításánál figyelembe kell venni valamennyi nettó (adózás utáni) jövedelmet.

⁴⁹ Az Egyetemi Tanács 1999. március 29-én fogadta el.

- 3.2. Az (1) bekezdésben foglaltak alól kivételt képez:
- a kizárólag tanulmányi alapon megállapított támogatás;
 - az árvaellátás;
 - az árvaellátottak címén adott özvegyi nyugdíj;
 - a gyermekgondozási segély;
 - a gyermeknevelési támogatás;
 - a családi pótlék;
 - a terhességi-gyermekágyi segély;
 - a gyermekgondozási díj.
- 3.3. Az eltartói közösség egy főre eső jövedelmét az eltartói közösség (1)-(2) bekezdésekben leírt módon meghatározott összjövedelmének, és az eltartói közösség létszámnak hányadosa adja.

A szociális helyzet igazolása

4.

- 4.1. Amennyiben a hallgató rendszeres szociális támogatást kíván igényelni, köteles a félév negyedik hetének végéig a 1 – 3 szerinti szociális helyzetét az előírt formanyomtatvány, és az ahhoz szükséges mellékletekilletékes kari szervezethez történő benyújtásával igazolni.
- 4.2. A kérelmek felhasználásánál az adatvédelmi szabályok rendelkezéseit be kell tartani.
- 4.3. A hallgató szociális helyzetében beálló, a rendszeres szociális támogatás megvonását eredményező változásokról köteles az illetékes szervet 15 napon belül tájékoztatni.
- 4.4. Amennyiben a hallgató szociális helyzetében a félév során, az (1) bekezdésben foglalt határidő eltelte után olyan változás áll be, amely indokoltá teszi, hogy támogatást igényeljen, a változás igazolásával párhuzamosan, rendszeres szociális támogatás megállapítása iránti kérelmet adhat be.
- 4.5. A szociális helyzet igazolásakor a hallgató fegyelmi és büntetőjogi, az igazolásban érintett személyek büntetőjogi felelősséggel tartoznak.

TARTALOMJEGYZÉK

I. Általános rész	2
A Szabályzat hatálya	2
Fogalmak	2
Kari Ösztöndíjbizottságok	4
Egyetemi Ösztöndíjbizottság	5
Nyilvántartás	5
Valótlan adatközlés	5
Intézményi tájékoztatás	5
Téves díjfizetés	6
Jogorvoslat, panasz	6
II. Kollégiumok, kollégiumi elhelyezés, kollégiumi díj	8
Kollégiumi elhelyezés	8
Felvétel a kollégiumba	9
Felvétel a szakkollégiumba	9
A kollégiumi (szakkollégiumi) elhelyezés elvesztése	10
A kollégiumi elhelyezésért fizetendő térítés befizetésének és felhasználásának szabályai	11
Kollégiumi alapszolgáltatások	12
III. Egyéb díjak	12
Különeljárási díjak	12
A különeljárási és egyéb díjak befizetésének és felhasználásának rendje	13
Szolgáltatási díjak	13
Szolgáltatási díj	13
A szolgáltatási díj felhasználásának rendje	13
IV. Államilag finanszírozott képzésben részt vevő hallgatókra vonatkozó szabályok	14
Támogatások	14
Források	14
Jogcímek	15
A jogcímenkénti keretösszegek	17
Tanulmányi ösztöndíj	18
Külföldi hallgatók alapösztöndíja	18
Rendszeres szociális ösztöndíj, rendkívüli szociális támogatás	19
Lakhatási támogatás	20
Tudományos ösztöndíj	20
Kari közéleti ösztöndíj	20
Egyetemi közéleti ösztöndíj	21
Kari sport- és kulturális ösztöndíj	21
Egyetemi sport- és kulturális ösztöndíj	21
Kari hallgatói jutalom	21
Egyetemi hallgatói jutalom	21
Első beiratkozás támogatása	22
Párhuzamos képzés kompenzációja	22
Nyelvtanulási támogatás	22
Tankönyvvásárlási támogatás	22
Tankönyv-előállítási támogatás	23
Szakmai gyakorlati támogatás	23
Köztársasági ösztöndíj	23
Az ösztöndíjak kifizetése	24
Oktatásért fizetendő díj	25
Tandíj	25
Tandíjmentesség	26
A tandíj befizetésének és felhasználásának szabályai	26
V. Költségtérítéses képzésben részt vevő hallgatókra vonatkozó szabályok	28
Támogatások	28
Oktatásért fizetendő díj	28
A költségtérítés befizetésének és felhasználásának szabályai	30
VI. A szünetelő illetve megszűnt hallgatói jogviszonyú személyekre vonatkozó szabályok	31
Támogatások	31
Oktatásért fizetendő díj	31

VII. Záró rendelkezések	31
Hatályba léptető rendelkezése	31
Felhatalmazások	31
Átmeneti rendelkezések	32
A szociális helyzet meghatározása	34
A szociális helyzet igazolása	35
Tartalomjegyzék	36